

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z HISTORII DLA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ ROK SZKOLNY 2022/2023

mgr Piotr Włodarczyk

1. Ogólne zasady współpracy z uczniami:

1.1. Zasady oceniania

Uczeń oceniany jest za: umiejętności i wiadomości nabyte w procesie nauczania i uczenia się, samodzielne prace, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, prace domowe, prace projektowe, ćwiczenia, umiejętności prezentowania wiedzy, systematyczność pracy, zaangażowanie i kreatywność, umiejętność współpracy w grupie, udział w konkursach przedmiotowych. Pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia jest dokonywane: systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny, jawnie zarówno dla uczniów jak i rodziców/opiekunów.

1.2. Zapowiadanie prac pisemnych

Prace klasowe zapowiadane są przynajmniej tydzień wcześniej i wpisywane do dziennika. Nauczyciel podaje zakres materiału i formę pracy (wypracowanie, test, kartkówka itp.). Kartkówka to krótka odpowiedź pisemna z trzech ostatnich lekcji. Nie musi być zapowiedziana. Czas jej trwania wynosi do 20 minut.

1.3. Ocenianie i omawianie sprawdzianów, prac pisemnych i odpowiedzi ustnych

Wszystkie oceny są jawne. Na pierwszej lekcji uczniowie informowani są przez nauczyciela o wymaganiach edukacyjnych, zasadach i kryteriach oceniania oraz o sposobie sprawdzania osiągnięć edukacyjnych. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne są omawiane i udostępniane uczniom oraz rodzicom na ich życzenie. Na prośbę ucznia nauczyciel szczegółowo uzasadnia każdą ocenę.

Przy ocenianiu prac kontrolnych i sprawdzianów obowiązuje następująca zasada:

poniżej 36% - niedostateczny
36% - 50% - dopuszczający
51% - 70% - dostateczny
71% - 85% - dobry
86% - 95% - bardzo dobry
96% - 100% - celujący

Nauczyciel, po każdej lekcji, daje uczniom plusy za pracę na lekcji. Jeśli uczeń zbiera 6 plusów, wówczas zostają one zamieniane na ocenę celującą w kategorii praca na lekcji.

1.4. Terminy kontroli umiejętności i wiadomości

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia jest dokonywane systematycznie (kartkówka, odpowiedź ustna, praca domowa). W trakcie roku szkolnego, w zależności od realizowanego tygodniowego wymiaru godzin, przeprowadzone będą 4 - 5 sprawdzianów (zgodnie z rozkładem materiału) poprzedzone lekcją powtórzeniową.

1.5. Zasady poprawy prac:

- uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu w terminie do dwóch tygodni od jej wystawienia, uczeń poprawia je w formie pisemnej lub w wyjątkowych okolicznościach w formie ustnej,
- jeśli uczeń otrzymał ocenę pozytywną ze sprawdzianu i chce ją poprawić, zobowiązany jest zgłosić ten fakt nauczycielowi; zostaje wyznaczony termin poprawy w formie ustnej lub pisemnej; uczeń odpowiada z zakresu wiadomości objętych danym działem, odpowiedź ustna z 3 ostatnich lekcji nie podlega poprawie, kartkówki można poprawiać tylko 2 razy w semestrze (jedną kartkówkę tylko raz).

1.6. Nieprzygotowania

Uczniowi przysługują w semestrze dwa nieprzygotowania, należy je zgłosić na początku lekcji. Każde kolejne nieprzygotowanie oznacza ocenę niedostateczną. Nieprzygotowanie zaznaczane jest za pomocą znaku „ np ”.

1.7. Dłuższe nieobecności

W sytuacji dłuższej nieobecności uczeń musi opanować i zaliczyć zaległy materiał w uzgodnieniu z nauczycielem.

1.8. Sposoby informowania o osiągnięciach

Uczniowie informowani są o osiągnięciach edukacyjnych w formie: wpisu do dziennika elektronicznego, wpisu do zeszytu przedmiotowego, adnotacji na pracy kontrolnej.

1.9. Jawność oceny

Wszystkie oceny są jawne. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana zainteresowanym.

1.10. Prace zastępcze

Prace zastępcze otrzymują do wykonania uczniowie wykazujący trudności w nauce (np. ćwiczenia i prace o mniejszej skali trudności) lub uczniowie z dłuższą nieobecnością (album, projekt, inne).

1.11. Zawieranie kontraktów

Dopuszcza się możliwość zawierania kontraktów mających na celu umożliwienie uczniom nadrobienia zaległości w ramach realizowanego programu nauczania (np. skierowanie na konsultacje)

2. Zasady oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce

2.1. Dostosowanie prac pisemnych i ustnych do możliwości ucznia

Na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i

edukacyjnych uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się. Uczeń ze zdiagnozowaną dysleksją rozwojową bądź ryzykiem dysleksji ma prawo do: posługiwania się słownikiem ortograficznym na sprawdzianach, wydłużonego czasu w trakcie pisemnych prac kontrolnych (sprawdziany, kartkówki itp.), przerw w pisaniu, zadań o mniejszej skali trudności. Dostosowanie formy wypowiedzi do potrzeb ucznia (np. rezygnacja z wypowiedzi ustnych na rzecz pisemnych w przypadku osób mających obawy przed występowaniem na forum klasy). Zadawanie prac (ćwiczenia i zadania) o mniejszej skali trudności lub wyznaczenie dłuższego okresu czasu na ich realizację.

2.2. Kryteria oceniania

W przypadku oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce dostosowuje się kryteria oceniania do zaleceń wydanych w opiniach lub orzeczeniach PPP.

3. Plan pomocy i wspomagania ucznia z semestralną oceną niedostateczną

Przygotowanie wykazu materiału do opanowania oraz ustalenie harmonogramu jego zaliczenia.

4. Wystawienie oceny semestralnej

Przy wystawieniu oceny semestralnej bierze się pod uwagę oceny oraz przypisane do nich wagi z poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności:

waga 5 - prace klasowe, sprawdziany, oceny za udział w konkursach historycznych na poziomie minimum szkolnym

waga 3 - kartkówki, karty pracy, projekty, praca własna (wykonanie prezentacji, plakatu itp.)

waga 2 – zadania domowe, aktywność na lekcji (praca indywidualna oraz w grupie)

4.1. Ocenę ustala się w oparciu o przedziały punktowe ustalone w WSO.

- od 1,9 - dopuszczający
- od 2,8 - dostateczny
- od 3,8 - dobry
- od 4,8 - bardzo dobry
- od 5,3 - celujący