

**Základná škola, Československej armády 15,
04501 Moldava nad Bodvou**



PLÁN PROFESIONÁLNEHO ROZVOJA

na obdobie 9/2019-8/2023

Obsah

Úvod	3
1. Identifikácia organizácie.....	4
2. Legislatívne východiská.....	4
3. Ciele.....	5
3.1. Hlavný cieľ.....	5
3.2. Čiastkové ciele.....	5
4.Situačná analýza	8
4.1. Hodnoty pedagógov školy.....	9
4.2.Vzdelávacie aktivity školy.....	14
4.3. Učebný plán školy.....	18
5. Profilácia školy	20
5.1. Vízia školy.....	20
5.2. Poslanie školy.....	21
6. Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok.....	24
7. Systém merania a kontroly	25
8. Zoznam príloh:	
A. Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov	
B. Návrh plánu profesijného rastu učiteľa na školský rok	
C. Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok	

Úvod

Vytvoriť ríšu školy tvorivej, modernej a dobrej (Komenského „Dielňu ľudskosti“) znamená občas nabrat' odvahu a urobiť „vnútorný kotrmelec“, pozrieť sa na svet v nej inými očami. Iba tak máme šancu uvidieť empatiu prekračujúcu vlastné „ja“, nekritickú dôveru v očividné fakty. Nie rozsadiť rozum a cit, ale posadiť ich za jednu lavicu v škole.

Moderná škola nemôže fungovať podľa starých receptov. Vedenie školy musí byť tvorivé nielen v myslení, ale aj v citoch, motivácií učiteľov, socializácií, komunikácii, kooperácii, atď. Uvedené považujeme za základné východisko samotnej konštrukcie nového školského vzdelávacieho programu, školy 21. storočia, pretože školská edukácia v súčasných podmienkach nezodpovedá požiadavkám modernej doby.

Pri zostavovaní špecifických kritérií, podľa ktorých naša „ponuka“ bude čo najatraktívnejšia v rámci školského trhu, je potrebné rešpektovať podmienky školy, názory širokej verejnosti – žiakov, rodičov, ale najmä pedagógov, pretože nositeľom reformy a realizátorom zmien i inovácií v procese edukácie je v prvom rade učiteľ.

Profesijný rozvoj učiteľa bude zabezpečený osobným profesionálnym vzdelávaním ako súčasť celoživotného vzdelávania. Ide o sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí, ktorého cieľom je získať, udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie pedagogického zamestnanca. Ide o kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti, avšak aj na výkon špecializovaných činností a na výkon riadiacich činností. Dôležité je aj získanie profesijných kompetencií potrebných na splnenie kvalifikačných predpokladov na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu alebo na doplnenie kvalifikačných predpokladov.

Rozhodujúcim činiteľom na naplnenie tohto cieľa sa stáva vedenie školy, ktoré bude koordinovať pedagogických zamestnancov podľa ročného plánu profesijného rozvoja.

I. Identifikácia organizácie

Názov organizácie	Základná škola, Československej armády 15, Moldava nad Bodvou
Sídlo organizácie	Československej armády 15, 04501 Moldava nad Bodvou
Štatutárny orgán	PaedDr. Jolana Liszkaiová, riaditeľka školy
Zriadovateľ	Mesto Moldava nad Bodvou, Školská 2, 04501
Kontakt	Tel.: 055/ 460 2134 Fax: 055/460 2134 e-mail:1zsslovenskamoldava@centrum.sk
Počet zamestnancov	38 pedagogických zamestnancov (fyzický počet) 37,21 pedagogických zamestnancov (prepočítaný stav) 8 vychovávateľia ŠKD 1,4 pedagogický asistent učiteľa 22 nepedagogických zamestnancov

II. Legislatívne východiská

Podľa § 153 **zákona č. 311/2001 Z. z.** Zákonník práce v platnom znení: zamestnávateľ sa stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za vypracovanie a dodržiavanie ročného plánu ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) **zákona č. 596/2003 Z. z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), a podľa **zákona č. 138/2019 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov: konkrétne upravuje profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom vzdelávania, tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, sebazvdelávania a výkonu pracovnej činnosti alebo absolvovania odbornej stáže zameranej na inovovanie profesijných kompetencií. Profesijný rozvoj sa riadi podľa plánu profesijného rozvoja, ktorý vyplýva zo zamerania

školy/školského zariadenia.

Základné pojmy

Kategórie pedagogických zamestnancov – v Š/ŠZ vykonáva pedagogický zamestnanec pracovnú činnosť v kategórii

- a) učiteľ,**
- b) majster odbornej výchovy,
- c) vychovávateľ,**
- d) korepetítor,
- e) školský tréner,
- f) pedagogický asistent,**
- g) zahraničný lektor,
- h) školský špeciálny pedagóg
- i) učiteľ profesijného rozvoja.

Kategórie pedagogických zamestnancov zodpovedných za uskutočňovanie školského vzdelávacieho programu, výchovného programu

(1) Učiteľ - podkategórie:

- a) učiteľ materskej školy,
- b) učiteľ prvého stupňa základnej školy,**
- c) učiteľ druhého stupňa základnej školy,**
- d) učiteľ strednej školy,
- e) učiteľ základnej umeleckej školy,
- f) učiteľ jazykovej školy.

(2) Majster odbornej výchovy

(3) Vychovávateľ

(4) Korepetítor

(5) Školský tréner

Kategórie pedagogických zamestnancov podieľajúcich sa na uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu

(1) Pedagogický asistent

(2) Zahraničný lektor

(3) Školský špeciálny pedagóg

Kategórie odborných zamestnancov

- a) psychológ a školský psychológ,
- b) špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg,
- c) kariérový poradca,

- d) logopéd a školský logopéd,
- e) liečebný pedagóg,
- f) sociálny pedagóg.

Kariérový stupeň vyjadruje náročnosť výkonu pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca a mieru osvojenia si profesijných kompetencií

- a) začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec,
- b) samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec,
- c) pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou
- d) pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou.

Kariérová pozícia je funkčné zaradenie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, ktorý vykonáva špecializované činnosti alebo riadiace činnosti.

Pedagogický zamestnanec vykonáva **špecializované činnosti** v kariérových pozíciách:

- a) uvádzajúci pedagogický zamestnanec,*
- b) triedny učiteľ,*
- c) zodpovedný vychovávateľ,
- d) vedúci predmetovej komisie,*
- e) vedúci vzdelávacej oblasti,
- f) vedúci metodického združenia,*
- g) vedúci študijného odboru,
- h) vedúci záujmovej oblasti,
- i) výchovný poradca,*
- j) kariérový poradca,
- k) školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní,
- l) školský špecialista vo výchove a vzdelávaní alebo
- m) supervízor.

Vedúci pedagogický zamestnanec

- a) riaditeľ,*
- b) zástupca riaditeľa,*
- c) hlavný majster odbornej výchovy,
- d) vedúci vychovávateľ.*

Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

- a) kvalifikačné vzdelávanie
- b) funkčné vzdelávanie
- c) špecializačné vzdelávanie
- d) adaptačné vzdelávanie
- e) predateštné vzdelávanie

- f) inovačné vzdelávanie
- g) aktualizčné vzdelávanie

Poznámka

- charakteristika jednotlivých kategórií pedagogických a odborných zamestnancov, ich kariérových stupňov a pozícií je predmetom Zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností upravuje riaditeľ vo Vnútornej predpise po prerokovaní v pedagogickej rade.

III. Ciele

3.1. Hlavným cieľom profesijného rozvoja je prehĺbovanie, zdokonaľovanie a rozširovanie profesijných kompetencií, získavanie profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického a odborného zamestnanca, na získavanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa a získavanie vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti.

Čiastkové ciele vychádzajú z druhov vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov:

1. **kvalifikačné vzdelávanie** – cieľom je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti. Organizuje sa ako doplňujúce pedagogické štúdium alebo ako rozširujúce štúdium;
2. **funkčné vzdelávanie** - cieľom je získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa a na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca;
3. **špecializačné vzdelávanie** - cieľom je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností;
4. **adaptačné vzdelávanie** - cieľom je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec;
5. **predatestačné vzdelávanie** - cieľom je získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa;
6. **inovačné vzdelávanie** - cieľom je prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného

zamestnanca alebo uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní;

7. **aktualizačné vzdelávanie** - cieľom je podľa potrieb zriaďovateľa, školy/školského zariadenia
- a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
 - c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Poznámka

- podmienky vzdelávania - poskytovatelia, organizácia, garanti, spôsob ukončovania sú predmetom Zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobnosti o požiadavkách na obsah programov vzdelávania, kritériá na posúdenie spôsobilosti poskytovať inovačné vzdelávanie a podrobnosti o požiadavkách na obsah posudku atestačného portfólia ustanovuje Ministerstvo školstva všeobecne záväzným právnym predpisom.

IV. Analýza kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov

Kategória		POČET	Kariérový stupeň			
			začínajúci	samostatný	s prvou atestáciou	s druhou atestáciou
Pedagogickí zamestnanci	Učiteľ	38	1	12	18	7
	Vychovávateľ	8	1	5	2	0
	Asistent učiteľa	2	0	2	0	0
	Školský špeciálny pedagóg	0	0	0	0	0
Spolu PZ		48	2	15	20	7
Odborní zamestnanci	Psychológ a školský psychológ					
	Špeciálny pedagóg					
Spolu OZ						
Nekvalifikovaní zamestnanci						

Analýza podľa kariérovej pozície			
Pedagogický zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti		Odborný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti	
	Počet		Počet
a) uvádzajúci pedagogický zamestnanec	2	a) uvádzajúci odborný zamestnanec	
b) triedny učiteľ	28	b) kariérový poradca	
c) zodpovedný vychovávateľ		c) výchovný poradca	
d) vedúci predmetovej komisie	6	d) supervízor	
e) vedúci vzdelávacej oblasti			
f) vedúci metodického združenia	2		
g) vedúci študijného odboru			
h) vedúci záujmovej oblasti			
i) výchovný poradca	1		
j) kariérový poradca			
k) školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní			
l) školský špecialista vo výchove a vzdelávaní			
m) supervízor			
Vedúci pedagogický zamestnanec		Vedúci odborný zamestnanec	
a) riaditeľ	1	a) riaditeľ	
b) zástupca riaditeľa	2	b) zástupca riaditeľa	
c) hlavný majster odbornej výchovy		c) vedúci odborného útvaru	
d) vedúci vychovávateľ	1		

V. Profilácia školy

Situačná analýza

Budova základnej školy bola postavená v roku 1973. Brány školy opustilo už vyše 30 000 žiakov.

V súčasnosti sa výchovno-vzdelávací proces uskutočňuje v 37 triedach, a to v hlavnej budove školy a v priestoroch školského klubu detí, kde prebieha vyučovanie žiakov 1. a 2. ročníka. V tejto budove sa nachádza aj školská jedáleň a 8 oddelení školského klubu detí. V roku 2013 bola v nej zrealizovaná rekonštrukcia.

Hlavná budova slúži žiakom 2.stupňa a vyšším triedam 1. stupňa. V roku 2010 a 2011 prešla celkovou rekonštrukciou. V tejto budove sídli aj vedenie školy a v tejto budove sa nachádzajú aj nasledovné odborné učebne:

- **chémie**
- **biológie**
- **odborná učebňa vybavená interaktívnou tabuľou a 20 tabletmi**

- 2 učebne výpočtovej techniky /vybavené 36 počítačmi, notebookom a datavideoprojektorom/
- hudobnej výchovy /vybavené CD, TV, DVD/
- jazykové laboratórium /so slúchadlovou zostavou pre 18 žiakov/
- multifunkčná miestnosť spolu so školskou knižnicou /vybavená TV, CD, DVD, videorekordérom, počítačom, interaktívnou tabuľou/
- polyfunkčná miestnosť určená na pracovné stretnutia učiteľov, stretnutia s rodičmi, prezentácie, školenia a pod. /vybavená notebookom, datavideoprojektorom, TV DVD/
- odborné učebne s interaktívnymi tabuľami
- ateliér

V budove ŠKD sa nachádza okrem klasických tried aj odborná učebňa: **výpočtovej techniky /10 počítačov/, hudobnej výchovy, odborné učebne s interaktívnou tabuľou a gymnastická miestnosť.**

Na športovanie žiaci využívajú – **telocvičňu, posilňovňu, futbalové ihrisko, atletickú dráhu, volejbalové a basketbalové ihrisko, doskočisko a multifunkčné ihrisko s umelým povrchom.**

Škola má ešte k dispozícii :

- altánok v átriu školy
- školský bufet
- školskú jedáleň
- 4 zborovne
- 14 kabinetov
- miestnosť pre školského psychológa
- školskú cvičnú kuchyňu

5.1. Vízia školy

ŠKOLA PRE KAŽDÉHO – ŠKOLA PRE VŠETKÝCH

Tento názov nie je náhodný. Vyjadruje základnú myšlienku vzdelávacieho programu našej školy. Naša škola aj v minulosti ako aj dnes je **otvorenou školou** pre všetky deti, rodičov a verejnosť – a to či obsahom vzdelania, demokratickými princípmi, rešpektovaním žiaka ako osobnosti, širokou ponukou, diferencovaným prístupom, vzťahom v škole, naplňovaním najzákladnejších potrieb, spoločnými stretnutiami učiteľa, rodiča a žiaci, zapojením školy do verejného života, schopnosť slobodnej a tvorivej práce, samostatného myslenia a zodpovedného rozhodovania.

Naša vízia kladie dôraz na **všestraný rozvoj osobnosti** každého jedinca. Pre úspešný rozvoj našich žiakov sústreďuje sa na rozvoj **komunikačných schopností a jazykovú gramotnosť**, úspech dosahujeme na základe delenia skupín v každom ročníku. Značný dôraz sa kladie na **informačno – komunikačné schopnosti a spôsobilosť chápať kultúru v kontexte a vyjadrovať sa prostriedkami danej kultúry /dramatická výchova/, schopnosti v ovládaní IKT.**

Špecifikácia základných vízií školy:

- Prehlbovanie **jazykových a komunikačných zručností** (jazykové vzdelávanie učiteľov)
- **Zdravý životný štýl** – podpora športových aktivít, lyžiarskeho a plaveckého kurzu pre žiakov
- **Estetická výchova** – estetizácia priestorov školy pomocou grafických programov
- **Otvorená škola** – zapájanie predmetových komisií do slovenských a európskych projektov
- **Výchova kultúrneho diváka, čitateľa a užívateľa informačných a komunikačných technológií**
- **Environmentálna výchova**
- **Informačno – komunikačné technológie**

Cieľ vízie :

Zachovať rozbehnuté, kvalitné tradície / ponuka záujmových krúžkov, plavecké kurzy, lyžiarsko- výcvikové kurzy, školy v prírode, projekty, umelecké súťaže, podpora akcií v meste, školské akadémie a programy – Prvácka pasovačka, Medzinárodný deň školských knižníc, Vianočná besiedka, Literárna kaviareň, Deň matiek, Deň otvorených dverí , Beží celá rodina, Beh pre každého, beh pre všetkých a pod.... **a rozvíjať nové, atraktívne** a zároveň vnášať do edukácie nové, moderné prvky.

5.2. Poslanie školy

Je v súlade s hodnotami školy a hodnoty školy sú v súlade s hodnotami pedagógov. Pri definovaní poslania našej školy vychádzame z odpovedí na nasledujúce otázky:

Kto sme ?

- školou pre každého, školou pre všetkých
- školou podporujúcou zdravie
- školou, ktorá pomáha deťom vytvárať si vlastný hodnotový systém za pomoci tvorivého učenia a hľadania
- školou, ktorá zabezpečuje vysokú úroveň vyučovania v súlade s učebným plánom

Prečo existujeme ?

- aby sme vychovali žiaka, ktorý vie myslieť, má rozvinuté tvorivé schopnosti
- aby vedel riešiť problémy
- aby vedel komunikovať v materinskom i cudzom jazyku
- aby ovládal prácu s počítačom, rozvíjal svoj talent v športových, umeleckých a vedomostných súťažiach
- aby náš absolvent odchádzal zo školy ako slobodný, zodpovedný a charakterný človek, ochotný sa ďalej učiť a tvorivo žiť

V čom sme iní ako školy podobného typu ?

- ponúkame kvalifikované vyučovanie, všetci zamestnanci školy majú potrebné odborné a pedagogické vzdelanie
- vhodné podmienky na individuálny prístup k žiakom
- vyučovanie anglického jazyka od 1. ročníka
- vyučovanie informatickej výchovy od 3. ročníka
- širokú ponuku voľnočasových aktivít na podporu talentov /Pasovačka prvákov, Otvárame školské brány budúcim prvákovi, Vianočná besiedka, Literárna kaviareň, Deň matiek a pod./
- plavecký výcvik pre žiakov I. a II. stupňa
- lyžiarsky výcvik
- najlepší spomedzi 72 škôl v okrese v počte prvých miest v rámci okresu, kraja a SR vo vedomostných, športových a umeleckých súťažiach
- v organizovaní zábavných akcií pre žiakov aj rodičov
- zapájanie sa do akcií v meste
- estetizáciu priestorov školy
- zriaďovaním odborných učební
- ekoučebňa v átriu školy

Čo chceme dosiahnuť ?

- aby sme sa stali školou, do ktorej žiaci, ale aj ich rodičia radi prichádzali za športom, poznáním a kultúrou
- aby sme získali ešte väčšiu úctu a uznanie našej práce najmä zo strany rodičovskej verejnosti
- aby deti do našej školy prichádzali s radosťou a odchádzali z nej denne spokojné a šťastné
- aby medzi zamestnancami školy vládla vzájomná úcta, tolerancia a spolupráca
- aby zamestnanci školy na svoje pracovisko prichádzali taktiež s radosťou a odchádzali s pocitom dobre vykonanej práce a s pocitom, že ani jeden deň strávený v práci nevyšiel nazmar

Ako to chceme dosiahnuť ?

- postupne zavádzať alternatívne metódy a formy práce do edukácie žiakov
- naďalej skvalitňovať výučbu cudzích jazykov, zabezpečiť kvalitnejšie učebné pomôcky

- **zabezpečením ďalšieho vzdelávania učiteľov**
- zapájaním sa do projektov zameraných na rozvoj školy
- pokračovať v organizovaní jazykových pobytov v rakúskych Alpách
- vo väčšej miere zavádzať IKT do vyučovania žiakov
- zriadením WIFI siete
- zlepšiť materiálno-technické zabezpečenie školy učebnými pomôckami, ktoré budú spĺňať požiadavky doby
- relaxačné a zábavné stretnutia rodič – dieťa - učiteľ
- rekondičné pobyty pre zamestnancov školy

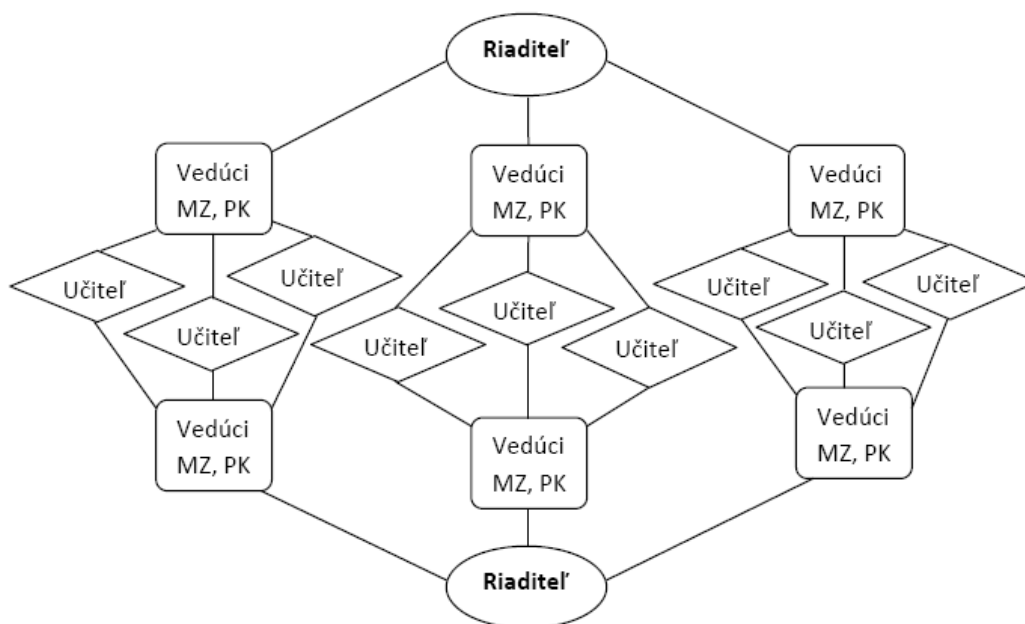
Aké sú garancie, že to naplníme ?

- aktívne sa zapojíme do vyhlásených projektov a programov pre základné školy
- zapojíme sa do programov, súťaží podporujúcich zdravie a zdravú školu
- úzko budeme spolupracovať s radou rodičov a radou školy
- **stanovenú víziu školy budeme priebežne monitorovať a kontrolovať**

VI. Plán profesijného rozvoja

Plán profesijného rozvoja vyplýva zo zamerania/profilácie školy/školského zariadenia a vychádza z plánov metodického združenia (MZ), predmetovej komisie (PK) a osobného plánu profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Pri zostavovaní a spracovaní osobných plánov profesijného rastu pedagogického zamestnanca významnú úlohu zohrávajú vedúci MZ a PK, ktorí by mali najlepšie poznať potreby na rozvoj individuálnej kariéry zamestnanca a následne by mali vedieť zosúladiť osobné plány do súboru, ktorý korešponduje s potrebami školy.

Postup znázorňuje schéma na obrázku:



Na základe plánu profesijného rozvoja vydáva riaditeľ ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „ročný plán vzdelávania“), ktorý korešponduje s potrebami školy/ŠZ. Ročný plán vzdelávania možno počas jeho platnosti dopĺňať a meniť v súlade s aktuálnymi možnosťami a potrebami školy/školského zariadenia.

V súvislosti s uvedeným bude škola/ŠZ podporovať potreby profesijného rastu PZ/OZ so zreteľom na

- potrebu samotného zamestnanca,
- požiadavky na pracovnú činnosť PZ/OZ,
- prioritné zámery školy/ŠZ
- a možnosti školy/ŠZ.

Podporované oblasti a témy vzdelávania zamestnancov:

Z hľadiska potrieb školy, jej profilácie sa treba sústrediť :

- a) na prehĺbenie profesijných kompetencií v oblasti využívania moderných informačných a komunikačných technológií,
- b) na získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon činnosti samostatného pedagogického zamestnanca u začínajúceho pedagogického zamestnanca,
- c) na získanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v rozvoji čitateľskej gramotnosti na I. a II. stupni,
- d) na získanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v rozvoji kľúčových spôsobilostí, prierezových tém, tvorby ŠkVP a učebných osnov,
- e) na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (hlavne s poruchami správania a učenia),
- f) na moderné, progresívne a efektívne metódy a formy práce,

g) na získanie profesijných kompetencií pri práci metodických orgánov – metodických združení a predmetových komisií.

V zmysle Zákona č. 138/2019 Z.z. bude pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov organizované **aktualizačné vzdelávanie** v rozsahu **10 hodín ročne**.

K povinnostiam pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca patrí absolvovať aktualizačné vzdelávanie (§4 zákona č.138/2019 Z.z.).

Program a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ.

Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ školy

Odborný garant aktualizačného vzdelávania

- a) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy/ŠZ,
- b) vedie evidenciu účasti PZ a OZ na aktualizačnom vzdelávaní.

Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní.

Formy aktualizačného vzdelávania:

- Metodický deň
- Odborný seminár
- Prednáška
- Workshop
- Školenie
- Exkurzia

VII. Hodnotenie vzdelávania (spôsob merania a kontroly, jeho prínos pre školu)

Plán profesionálneho rozvoja a Ročný plán vzdelávania bude vyhodnocovaný na konci školského roka, prípadne priebežne podľa požiadaviek a potreby praxe. Vyhodnotenie konkrétnych vzdelávacích aktivít bude východiskom skvalitnenia ďalšieho edukačného procesu v škole/ŠZ. Spätná väzba slúži ku korekciám a zdokonaleniu systému ďalšieho vzdelávania.

Bude sa sledovať:

- ✓ ako škole/ŠZ prospela účasť pedagogických zamestnancov na vzdelávaniach,
- ✓ aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania (napr. uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, zmeny v profesijnom prístupe pedagóga, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému a pod.).

Efektivita absolvovaného vzdelávania a profesijného rozvoja sa bude sledovať:

- ✓ v rámci hospitácií na priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (pozorovanie zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity),
- ✓ na otvorených hodinách organizovaných MZ, PK,
- ✓ na výchovno-vzdelávacích aktivitách v rámci vyučovacieho procesu a mimo vyučovacieho procesu,
- ✓ formou autoevalvácie (napr. vlastné hodnotenie plánu profesijného rozvoja),
- ✓ formou dotazníkov (zistiť ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi – odporúčame urobiť s časovým odstupom po ukončení vzdelávacej aktivity).

VIII. Záver

Plán profesijného rozvoja vydáva riaditeľ po prerokovaní so zriaďovateľom, OZ a v pedagogickej rade (§40 zákona č. 138/2019).

Na základe plánu profesijného rozvoja vydáva riaditeľ **ročný plán vzdelávania** pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorý tvorí prílohu plánu profesijného rozvoja.

A) Plán profesijného rozvoja prerokovaný s OZ dňa 13. 09. 2019

B) Plán profesijného rozvoja prerokovaný v pedagogickej rade dňa 16. 09. 2019

Po prerokovaní so zriaďovateľom **Plán profesijného rozvoja** vydal/a
– riaditeľ/ka školy/ŠZ dňa

