Interný predpis č. 1 / 2021

Smernica

upravujúca stravovanie zamestnancov a cudzích stravníkov

Oblasť platnosti:
Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov ZŠ s MŠ Podolie 804.

Počet strán: 4
Počet príloh: 0

Gestorský útvar: ZŠ s MŠ Podolie 804	**Schválil:** RNDr. Janka Schreiberová  ..... pečiatka, podpis	**Dátum schválenia:** 22. 3. 2021 **Dátum účinnosti:** 1. 4. 2021

Základná škola s materskou školou Podolie 804 vydáva túto internú smernicu o stravovaní zamestnancov a cudzích stravníkov v súlade s §152 Zákona č.311/2001 Z.z. (Zákonník práce, ďalej ZP) v znení neskorších predpisov.

Čl. 1
Rozsah pôsobnosti

(1) Táto smernica sa vzťahuje na všetkých zamestnancov Základnej školy s materskou školou Podolie 804 a taktiež na cudzích dospelých stravníkov stravujúcich sa v Školskej jedálni pri ZŠ s MŠ Podolie 804.

(2) Základná škola s materskou školou Podolie 804 poskytuje svojim zamestnancom stravu, ktorú pripravuje Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ Podolie 804.

Čl. 2
Spôsob zabezpečenia stravovania

(1) V čase riadnej prevádzky školy má každý zamestnanec, ktorý odpracuje aspoň 4 hodiny, nárok na teplý obed, ktorý zabezpečí vlastné stravovacie zariadenie školy - Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ Podolie 804.

(2) Počas prázdnin, keď sa v školskej jedálni nevarí a zamestnanec je v práci, zamestnávateľ zabezpečí zamestnancovi stravu od iného stravovacieho zariadenia (Poľnohospodárske družstvo Podolie alebo iné zariadenie), pričom zamestnávateľ preplatí 55% nákladov a prispeje sumou 0,10 € zo sociálneho fondu.

(3) Počas zákazu prevádzky ZŠ s MŠ (napr. havarijná situácia, zavretie školy počas pandémie nariadené MŠVVaŠ alebo RÚVZ Trenčín) v prípadoch, keď prevádzkoví a pedagogickí zamestnanci vykonávajú prácu z domácnosti v rozsahu aspoň 4 hodiny denne, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi finančný príspevok na stravovanie.

(4) Zamestnanec, ktorý na základe lekárskeho potvrdenia od špecializovaného lekára zo zdravotných dôvodov nemôže využiť stravovanie v našom stravovacom zariadení a pracuje aspoň 4 hodiny denne, má nárok na finančný príspevok na stravovanie od zamestnávateľa.

(5) Vzhľadom k tomu, že zamestnávateľ má vlastné stravovacie zariadenie, nie je povinný zabezpečovať stravovanie formou stravovacích poukážok.

Čl. 3
Výška stravnej jednotky v školskej jedálni

(1) Po komplexnom prepočítaní všetkých nákladov ovplyvňujúcich cenu stravnej jednotky v r. 2018 (ceny potravín, energie, plynu, mzdové náklady, iné prevádzkové náklady) a po schválení Všeobecne záväzného nariadenia obce č. 2/2019 o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti škôl a školských zariadení v obci Podolie, je stanovená

cena jednej stravnej jednotky pre dospelých stravníkov (jedného obeda) na sumu

2,70 €.

(2) Cenu stravnej jednotky je možné v každom kalendárnom roku upravovať podľa nákladov v predchádzajúcom kalendárnom roku, v prípade prudkého zvýšenia vstupných nákladov je možné upravovať cenu aj priebežne.

Čl. 4
Rozpis režijných nákladov a limitu na potraviny v stravnej jednotke

(1) Stravovanie zamestnancov školy:

- finančný limit na potraviny (3. pásmo)	1,19 €
- režijné náklady	1,51 €
- cena obeda	2,70 €

Cena stravnej jednotky pre zamestnancov je 2,70 €, pričom zamestnávateľ platí 55% z tejto sumy, čo je 1,49 € v zmysle Zákonníka práce; zo sociálneho fondu prispieva zamestnávateľ na obed sumou 0,10 € na potraviny, zamestnanci platia zvyšok 1,11 € (0,02 € režijné náklady, 1,09 € potraviny).

(2) Stravovanie cudzích stravníkov

- finančný limit na potraviny	1,19 €
- režijné náklady	1,51 €
- cena obeda	2,70 €

Čl. 5
Finančný príspevok na stravovanie

(1) Suma finančného príspevku na stravovanie je určená vo výške 55 % minimálnej hodnoty stravovacej poukážky. Hodnota stravovacej poukážky predstavuje 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu. Ku dňu účinnosti tejto smernice je výška finančného príspevku na stravovanie 55% zo 75% z 5,10 €, čo je suma 2,11 €. Ak sa zmení výška stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín, automaticky sa zmení aj výška finančného príspevku vzorcom 0,75 x 0,55 x (nové stravné pri pracovnej ceste 5-12 hodín).

Čl. 6
Úhrada stravného

(1) Zamestnanci uhrádzajú stravné vo výške 1,11 € za obed do 15. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po odobratí obedov vo výške určenej vedúcou školskej jedálne podľa počtu odobratých obedov v predchádzajúcom mesiaci, a to buď poštovou poukážkou alebo prevodným príkazom na potravinový účet školy.

(2) Bývalí zamestnanci školy a cudzí stravníci uhrádzajú stravné vo výške 2,70 € za obed do 15. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po odobratí obedov vo výške určenej vedúcou školskej jedálne podľa počtu odobratých obedov v predchádzajúcom mesiaci, a to buď poštovou poukážkou alebo prevodným príkazom na potravinový účet školy.

(3) Cudzí stravníci, ktorým ich zamestnávateľ prispieva na stravu, si hradia obedy podľa uzatvorenej zmluvy o poskytovaní stravovania medzi ZŠ s MŠ Podolie 804 a zamestnávateľom cudzích stravníkov. Platba sa realizuje formou faktúry vystavenej školou.

(4) Režijné náklady za odobraté obedy cudzích stravníkov sa presúvajú mesačne na príjmový účet školy.

(5) ZŠ s MŠ Podolie presúva štvrťročne režijné náklady z príjmového účtu školy na účet zriaďovateľa a požiada ho o ich navýšenie na výdavkový účet školy. Tieto prostriedky použije pre potreby ŠJ – na osobné a prevádzkové náklady.

Čl. 7
Úhrada finančného príspevku na stravovanie

(1) Zamestnanec dostane finančný príspevok na stravovanie vo svojej mzde podľa počtu odrobených pracovných dní (domácka práca, diétne stravovanie).

Čl. 8
Záverečné ustanovenia

(1) Zamestnanci školy boli oboznámení s touto smernicou v priebehu marca 2021, čo potvrdili svojím podpisom.

(2) Zrušuje sa Interný predpis č. 2 / 2019 - Smernica upravujúca stravovanie zamestnancov a cudzích stravníkov účinná od 1.4.2019 vrátane jej dodatku č.1 účinného od 1.9.2019.

(3) Táto smernica bola schválená dňa 22. 3. 2021.

(4) Smernica nadobúda účinnosť dňa 1. 4. 2021.