

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA DLA NAUCZYCIELI KLAS I-III

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 383

SYSTEM OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH W KLASACH I-III

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o zasadach oceniania zachowania oraz o wymaganiach edukacyjnych i o sposobach sprawdzania osiągnięć.
2. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania tych osiągnięć.
3. W klasach I - III uczniowie uzyskują informację o swoich osiągnięciach i zachowaniu poprzez:
 - oceny / symbole: „znakomicie”, „bardzo dobrze”, „dobrze”, „zadowolająco”, „słabo”, „wymaga poprawy”
 - nauczyciel w miarę możliwości komentuje osiągnięcia ucznia oraz zwraca uwagę na ewentualne braki bądź niedociągnięcia, które uczeń powinien nadrobić by uzyskać lepsze efekty pracy;
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych). Sprawdzone prace kontrolne uczniów i jego rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują do wglądu na zasadach ustalonych przez nauczyciela.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) uzyskują informację o osiągnięciach i zachowaniu dzieci poprzez :
 - zebrania klasowe (zgodnie z harmonogramem ustalonym na początku roku szkolnego), na których wychowawca klasy udziela wszelkich informacji o postępach i trudnościach ucznia, a także przekazuje w formie pisemnej ocenę semestralną zawartą w *Śródrocznej ocenie opisowej*, którą rodzic (opiekun prawny) otrzymuje jako ocenę opisową osiągnięć edukacyjnych i zachowania dziecka podsumowującą jego pracę w danym okresie;
 - w czasie „godzin otwartych” (zgodnie z harmonogramem),
 - informacje w dzienniku elektronicznym;
 - korespondencję;
 - kontakty telefoniczne;
 - indywidualne spotkania z nauczycielem;
 - informacje pisemne o przewidzianej negatywnej ocenie osiągnięć edukacyjnych dziecka na miesiąc przed klasyfikacją.

6. Osiągnięcia edukacyjne ucznia klasy I-III wpisywane są na bieżąco do dziennika lekcyjnego/ elektronicznego oraz do dzienniczka ucznia.
7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.
8. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
9. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia;
10. Rodzice dzieci mających trudności w nauce i zachowaniu informowani są na bieżąco o problemach dziecka i możliwościach udzielenia mu pomocy (zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, psycholog, pedagog, logopeda, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna).
11. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do wpisywania pochwał i uwag (zwłaszcza o złamaniu prawa przez dziecko oraz o naruszeniu zasad bezpieczeństwa) do dziennika elektronicznego na bieżąco i wysłania ich do rodzica/opiekuna prawnego.
12. W klasach I-III ocena z religii/etyki jest wyrażona stopniem w skali 1-6.

KRYTERIA OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH W KLASACH I - III

1. W/w ocena uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Stopień opanowania przez ucznia każdej umiejętności nauczyciel określa stosując w zależności od potrzeb, jeden z dwóch rodzajów wpisów:
 - a) zapis punktowy o 1 - 6: obowiązują następujące symbole ocen bieżących nauczania w edukacji wczesnoszkolnej:
 - 6 – „znakomicie”
 - 5 – „bardzo dobrze”
 - 4 – „dobrze”
 - 3 – „zadowalająco”
 - 2 – „słabo”
 - 1 – „wymaga poprawy”

b) wynik punktowy ze sprawdzianów umiejętności:
Sprawdziany pisemne będą oceniane według następujących kryteriów ogólnej punktacji:

- „znakomicie” 100%
- „bardzo dobrze” 90% - 99%
- „dobrze” 75% - 89%
- „zadowolająco” 55% - 74%
- „słabo” 35% - 54%
- „wymaga poprawy” 0% - 34%

Dopuszcza się stawianie plusów i minusów przy powyższych symbolach ocen.

3. Ze względu na indywidualne zróżnicowane możliwości uczniów dopuszcza się poprawę tak, aby uczeń opanował przynajmniej w stopniu podstawowym daną umiejętność.
4. Przy ustalaniu oceny śródrocznej rodzic otrzymuje krótką informację o funkcjonowaniu ucznia w szkole, jego słabych i mocnych stronach zawartą w *Śródrocznej ocenie opisowej*.
5. W codziennej pracy nauczyciel może stosować wybrany przez siebie sposób oceny postępów dziecka (stemple, wpisy lub inne), pamiętając jednakże, iż ta ocena ma przede wszystkim pozytywnie motywować dziecko do wysiłku.
6. W celu przygotowania uczniów do zmiany systemu oceniania, w klasie III, dopuszcza się poza opisanym sposobem oceny możliwość stosowania stopni zgodnie z kryteriami przyjętymi w klasach IV –VI. Oceny te nie będą wpisywane do dziennika lekcyjnego/ elektronicznego.
7. W klasach I-III uczniowie wyróżniający się w nauce i zachowaniu otrzymują nagrody książkowe za całoroczną pracę w/g uznania wychowawcy.
8. W klasach III uczniowie, którzy osiągają bardzo dobre wyniki w nauce i prezentują wzorową postawę na tle szkoły i klasy, zostają uhonorowani na koniec roku szkolnego odznaką „WZOROWY UCZEŃ”.
9. Wyróżnienie odznaką „WZOROWY UCZEŃ” przyznaje Rada Pedagogiczna.
10. Kryteria przyznawania odznaki „WZOROWY UCZEŃ” na I etapie edukacyjnym;
Wzorowy uczeń zawsze:
 - a) Respektuje uwagi i polecenia nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.
 - b) Uważnie pracuje na lekcji, nie rozmawia z kolegami, nie przeszkadza im podczas zajęć.
 - c) Wykazuje się kulturą osobistą stosując zwroty grzecznościowe.
 - d) Potrafi zgodnie współpracować w grupie przestrzegając zasad bezpieczeństwa.

- e) Przerwy spędza w bezpieczny sposób dla siebie i swoich kolegów (nie biega, nie krzyczy, nie bawi się w niebezpieczne zabawy).
- f) Jest zdyscyplinowany i uważny podczas wycieczek, zajęć sportowych, szkolnych, uroczystości, koncertów oraz na terenie szkoły i pływalni.
- g) Zachowuje się stosownie do sytuacji i nie jest agresywny.
- h) Pomaga innym, jest koleżeński w stosunku do rówieśników.
- i) Jest przygotowany do zajęć, ma podstawowe przybory szkolne.
- j) Szanuje i utrzymuje w czystości książki, zeszyty i przybory szkolne.
- k) Dbą o ład w klasie, pozostawia porządek w miejscu swojej pracy.
- l) Jest punktualny (dopuszczalne 2 spóźnienia w półroczu)
- m) Aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.
- n) Sumiennie wypełnia obowiązki dyżurnego.
- o) Właściwie zachowuje się w świetlicy.

- Dodatkowym kryterium jest uzyskana przez ucznia pozytywna opinia o jego zachowaniu od innych nauczycieli uczących w oddziale, pracowników świetlicy oraz rówieśników.
- Uczniom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego przyznaje się wyróżnienie odznakę „WZOROWY UCZEŃ”, biorąc pod uwagę trudności wynikające z ich niepełnosprawności, zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz wyjątkowy wkład pracy i zaangażowanie w zdobywanie wiedzy i umiejętności z poszczególnych edukacji.

11. Wzorowy uczeń otrzymuje nagrodę książkową i odznakę „WZOROWY UCZEŃ” podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego.

KRYTERIA OCENY OPISOWEJ ZACHOWANIA UCZNIÓW KLAS I-III

1. W klasach I—III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi - umieszcza się je na świadectwie i w arkuszach ocen;
2. W klasach I – III oceny zachowania dokonuje się dwa razy w ciągu roku szkolnego: na koniec I semestru – ocena zawarta jest w *Śródrocznej ocenie opisowej* i na koniec roku – ocena zawarta jest w *świadectwie* i *arkuszu ocen*.
3. W klasach I - III wychowawca ustala ocenę z zachowania biorąc pod uwagę:
 - orzeczenia i zalecenia wydane przez poradnie specjalistyczne,

- opinię innych nauczycieli, obserwacje zespołu klasowego oraz uwzględnia samoocenę ucznia
 - wypadki losowe i sytuację rodzinną, mogącą w istotny sposób rzutować na zachowanie dziecka;
4. Ocena zachowania w klasach I-III nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA W KLASACH I - III

1. Ocena śródroczna w klasach I-III jest oceną opisową. Wychowawca przygotowuje dla każdego ucznia *Śródroczną ocenę opisową*, którą otrzymują rodzice. *Ocena* zawiera informacje o indywidualnych postępach ucznia.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna w klasach I-III jest oceną opisową umieszczaną w *świadectwie* i *arkuszu ocen* ucznia.
3. Śródroczną i roczną ocenę opisową nauczyciele (edukacji wczesnoszkolnej i języka angielskiego) przygotowują w oparciu o zgromadzone informacje o uczniu, systematyczne obserwacje, analizę jego osiągnięć dydaktycznych oraz zachowania.
4. Ocena opisowa określa funkcjonowanie dziecka nie tylko w zakresie zdobywania wiedzy i umiejętności typowo szkolnych, lecz także w sferze rozwoju społeczno-emocjonalnego, fizycznego, artystycznego, uwzględnia zainteresowania i zdolności ucznia. Informuje o postępach i efektach działań podejmowanych przez ucznia.
5. Wpis na świadectwie w rubryce „szczególne osiągnięcia ucznia” otrzymują laureaci i finaliści konkursów: miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych.
6. Uczniom klas III, którzy otrzymali odznakę „WZOROWY UCZEŃ” - na *świadectwie* oraz *arkuszu ocen* w rubryce „szczególne osiągnięcia ucznia” – dokonuje się wpisu - „Otrzymał/ła odznakę „WZOROWY UCZEŃ”.
7. W klasach I-III na miesiąc przed radą klasyfikacyjną (śródroczną lub roczną) wychowawca jest zobowiązany do przekazania pisemnej informacji rodzicom (prawnym opiekunom) o negatywnej ocenie osiągnięć edukacyjnych dziecka.

ZASADY PROMOWANIA UCZNIÓW KLAS I-III DO KLASY PROGRAMOWO WYŻSZEJ

Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym przy pomocy oceny opisowej.

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I - II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
4. Sprawy sporne między uczniami, ich rodzicami a nauczycielami, dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania rozpatruje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii wychowawcy oraz zainteresowanego nauczyciela.
5. W sytuacji, o której mowa w punkcie 1 Rada Pedagogiczna może zasięgnąć opinii publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej.

ZASADY FUNKCJONOWANIA DOKUMENTACJI REJESTRUJĄCEJ UCZNIA W KLASACH I - III

1. Podstawowym dokumentami rejestrującymi osiągnięcia ucznia są: dziennik elektroniczny, arkusz ocen, świadectwo ukończenia klasy.
2. W klasach I-III informacje o efektach pracy dziecka są systematycznie przekazywane rodzicom (prawnym opiekunom) w dzienniku elektronicznym.
3. Wyniki nauczania i ocenę z zachowania wpisuje się do arkusza ocen jeden raz w ciągu roku szkolnego.

FORMY DOKUMENTOWANIA SZKOLNYCH UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA KLAS I – III

1. Segregatory z pracami pisemnymi takimi jak: karty pracy, opowiadania, notatki, pisanie z pamięci i ze słuchu, zadania z matematyki, prace plastyczne itp.
2. Pisemne informacje o postępach dziecka dla rodziców (prawnych opiekunów).

SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA PRAC UCZNIÓW ORAZ INNEJ DOKUMENTACJI

1. Sprawdzone, ocenione i opatrzone komentarzem prace uczniowie zanoszą do domu w celu umożliwienia rodzicom swobodnego wglądu.
2. O fakcie przekazania uczniom pracy w celu umożliwienia rodzicom swobodnego wglądu nauczyciel niezwłocznie informuje poprzez wysłanie stosownej wiadomości za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą się zapoznać z informacjami i obejrzeć prace znajdujące się w segregatorze ich dziecka (podczas comiesięcznych spotkań z nauczycielem – wychowawcą).

Członkowie:

Wiesław Beluga
D. Hasiński
Renata Włachowska
Katarzyna Sledzińska
Kowalewska
Agata Watachowska
Joanna Rzyckowska-Bieniek
Marta Liberska
Maciej Maniela
Zabjowska Patrycja
Rydz
J. Zaworska
A. Pius
A. Cesarz
Mateusz Palina
Suzetłana Czarnecka.

Przewodniczący zespołu:

Barbara Modzelewska – Sakowska

Zastępca przewodniczącego zespołu:

Wioleta Warachowska

W. Warachowska
Joanna Prosecka

Zatwierdza: 01.08.2021

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Nowicka