|  |  |
| --- | --- |
| «Қоғамдық және экономикалық пәндер»  ӘЦК қаралды және мақұлданды  Рассмотрены и одобрены ЦМК «ОЭД»  Хаттама / протокол № 10 «6»05.2020 ж/г  ӘЦК төрағасы / Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исабаева Ж.Т. | **Бекітемін / Утверждаю**  Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары  Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Передерий Е.А.  «\_\_»мамыр/мая 2020 ж/г |

Мамандығы /Специальность: 1202000 – Тасымалдауды ұйымдастыру және көліктегі қозғалысты басқару (автомобиль саласында) /

Біліктілігі/Квалификация: 1202063 – «техник»

курс: III Топ/группа: АП-31

**«Есеп, қаржылар және несиелеу»** **пәнінен**

е**мтихандық тест тапсырмалары**

**Экзаменационные тестовые задания по предмету**

**«Учет финансы и кредитование»**

|  |
| --- |
| **1. Қаржы дегеніміз не?** |
| 1. Мемлекеттің ақша қаражат қорлары. |
| 1. Айырбас процесіндегі ақшалар. |
| 1. Коммерциялық банктердің ақша қаражаттары. |
| 1. Азаматтардың ақшалары. |
| 1. Жекеменшік шаруашылық субъектілерінің қаражаттары. |
| **2. Мына іс-қимылдың қайсысы қаржылық қызметке жатады?** |
| 1. Мемлекеттің немесе мемлекеттің өкілетті органдарының әрекеттері. |
| 1. Азаматтардың ақша-тауар, тауар-ақша процесіндегі әрекеттері. |
| 1. Коммерциялық банктердің ақшалай операциялары. |
| 1. Шетелдік занды тұлға - резиденттің ақшалай операциялары. |
| 1. Кәсіпкерлік қызмет объектілерінің ақшалай операциялары. |
| **3. Валюта дегеніміз не?** |
| 1. ағымдағы жоспарлау |
| 1. Қандай да болмасын мемлекеттің ақша бірлігі. |
| 1. Тек өзімізге достас елдердің ақша қаражаттары. |
| 1. Тек шетелдің ақша қаражаттары. |
| 1. Тек еркін жүретін ақша бірлігі. |
| **4. Қаржылық құқықтың пәні дегеніміз не?** |
| 1. Мемлекеттің қаржылық қызметінің барысында туындайтын қатынастар. |
| 1. Ақшаға байланысты туындайтын қатынастардың барлығы. |
| 1. Азамат пен жеке меншіктегі кәсіпорын арасында ақшаға байланысты пайда болатын қатынас. |
| 1. Екі жеке меншіктегі кэсіпорын арасында ақшаға байланысты туындайтын қатынас. |
| 1. ҚР азаматы мен ҚР Президенті емес арасында пайда болатын қатынас. |
| **5. Қаржылық қызметтің мақсаты атаңыз?** |
| 1. Қоғамның әлеуметтік-экономикалық инфрақұрылымдарының ойдағыдай қызмет атқаруына қолайлы жағдай туғызу. |
| 1. Қоғамның мұқтаждығын ақшамен қамтамасыз ету. |
| 1. Азаматтарға ақшалай жэрдем көрсету. |
| 1. Мемлекеттің кэсіпорындарды ақшалай қамтамасыз ету. |
| 1. Мемлекеттің өкілді және атқару билігі органдарын ақшалай қамтамасыз ету. |
| **6. Мемлекеттің қаржылық қызметінің құқықтық негіздері?** |
| 1. ҚР Конституциясы жэне қаржылық заңдар. |
| 1. Министрліктер мен ведомстволардың нормативті актілері. |
| 1. Қаржылық-құқықтық шарттар. |
| 1. Қаржы министрлігінің нормативті актісі. |
| 1. ЕМемлекеттік банктер мен сақтандыру компанияларының нормативті актілері. |
| **7. Қаржылық-қуқықтық қатынастар?** |
| 1. Қаржылық-құқықтық нормалармен реттелген қатынастар. |
| 1. Мемлекеттік емес банктердің қызметтері саласындағы қатынастар. |
| 1. Айырбастау процесінде туындайтын ақшалай қатынастар. |
| 1. Кәсіпкерлік, коммерциялық қызмет саласындағы ақшалай қатынастар. |
| 1. Министрліктер мен ведомстволарды құру кезінде туындайтын қатынастар. |
| **8. Қаржылық құқығы неге құқық** **саласы болып не есептелінеді?** |
| 1. Өзіне тән қүқықтық реттеу пәні және қүқықтық реттеу әдістері болғандықтан. |
| 1. Қаржылық қатынастарды реттейтін болгандықтан. |
| 1. Мемлекеттің өркендеуіне әсерін тигізетін күқық болғандықтан. |
| 1. Өзіне тән ақша қорлары болғандықтан. |
| 1. Өзіне тән қүқық нормалары болғандықтан. |
| **9. Орталықтандырылган қаржылар?** |
| 1. Республикалық бюджет пен жергілікті бюджет. |
| 1. Бюджеттік ұйыдардың ақша қорлары |
| 1. Министрліктер мен ведомстволардың ақша қорлары. |
| 1. Мемлекеттік кәсіпорындардың ақша қорлары. |
| 1. Мемлекеттік емес сақтандыру ұйымдарының ақша қорлары. |
| **10. Біржақты-өктем құқықтық реттеу әдісі?** |
| 1. Императивті сипатта болғандықтан екі жақтың тең құқықтық емес екендігін білдіреді. |
| 1. Қатысушы екі жақтың заң жүзіндегі теңдігін белгілейді. |
| 1. Екі кәсіпорын арасындағы қатынастарды реттейді. |
| 1. Екі азаматтың арасындағы қатынастарды реттейді. |
| 1. Шетелдік кэсіпорын мен жеке меншік кәсіпорынның арасындағы қатынастарды реттейді. |
| **11. Қаржылық қатынастардың пайда болу саласы?** |
| 1. Мемлекеттік ақша қаражаттарын қалыптастыру және бөлу барысында. |
| 1. Шаруашылық субъектілерінің қызметтері барысында. |
| 1. Мемлекеттік кәсіпорындардың қызметтері барысында. |
| 1. Коммерциялық банктердің қызметі барысында. |
| 1. Сақтандыру ұйымдарының ақша қаражаттарына байланысты пайда болған қатынастар. |
| **12. Айналымдағы ескі ақшаларды белгілі бір арақатыстықты қолданып, ірі ақшаларға айырбастау қалай аталады?** |
| 1. Деноминация. |
| 1. Дефляция. |
| 1. Дамно. |
| 1. Ревальвация. |
| 1. Девальвация. |
| **13. Салық дегеніміз?** |
| 1. Қандай да болмасын тұлғаның мемлекет шығыстарының ор-нын толтыруға қатысуын (қатысу қажеттілігін) шарттайтын міндетті төлем. |
| 1. Мемлекеттің салық төлеушілерге көрсеткен қызметіне сәйкес төленген баламалы төлем. |
| 1. Мемлекеттің бюджетін қалыптастыру мақсатында мемлекеттің салық төлеушілерден алған қарызы. |
| 1. Салық төлеушілердің құқыққа сай емес эрекеттеріне байла-нысты қолданылатын қаржылық-құқықтық санкция. |
| 1. Азаматтың, заңды түлғаның өз мемлекетіне ерікті түрде көрсеткен қайырымдылығы. |
| **14. Мына белгілердің қайсысы салық салу саласында қолданылатын императивті құқықтық реттеу әдісіне тән емес?** |
| 1. Мемлекет пен салық төлеушілердің құқықтары мен міндеттері біршама теңдестірілген. |
| 1. Салық төлеушілердің осы салада жүріп-түру, мінез-құлық тәртібін таңдау мүмкіндігі мүлдем жоқ. |
| 1. Мемлекеттің әмірлі талабын орындату мәжбүр ету механизмімен қамтамасыз етілген. |
| 1. Салық телеушілердің мемлекеттің біржақты өтем талабын орындаудан бас тартуға қақысы жоқ. |
| 1. Мемлекеттің талабын орындамау зандары жауапкершілікке алып келеді. |
| **15. Қаржылық бақылаудың ең негізгі әдісі?** |
| 1. Ревизия. |
| 1. Сот практикаларын, азаматтардың үсыныс, етініштерін тек-серу. |
| 1. Қаржылық есеп беру қүжаттарын талдау және қайта есептеп |
| 1. тексеру |
| 1. Ақша қаражаттарын немесе тауарлық-материалдық құндылықтарды түгендеу. |
| **16. Мемлекеттік кәсіпорынның ақша қорларының ең бастысы?** |
| 1. Жарғылық қор. |
| 1. Материалдық марапаттау қоры. |
| 1. Әлеуметтік даму қоры. |
| 1. Өндірісті, ғылым мен техниканы дамыту қоры. |
| 1. Жолақы төлеу қоры. |
| **17. Республикалық меншіктегі ақша қорлары?** |
| 1. Мемлекеттік шаруашылық субъектілерінің ақша қорлары. |
| 1. Мемлекеттік банктер мен жеке меншіктегі банктердің ақша қорлары. |
| 1. Жергілікті бюджеттер. |
| 1. Бюджеттің ақша қоры. |
| 1. Жергілікті экімшіліктердегі ақша қаражаттары |
| **18. Сақтандыру құқығының пәні .** |
| 1. Кешенді құқықтық институт ретінде ерікті және міндетті сақтандыруды жүзеге асыру кезінде туындайтын қатынастар. |
| 1. Тек белгілі бір объектілерді сақтандыруға байланысты туындайтын қатынастар. |
| 1. Тек табиғи апаттардан сақтандыруға байланысты туындайтын қатынастар. |
| 1. Тек азаматтарды сақтандыруга байланыстытындайтын қатынастар |
| 1. Тек төтенше жағдайлардан сақтандыру барысында туындайтын қатынастар. |
| **19. Салықтың құқықтық негіздері болып табылатын** |
| 1. ҚР заңцары. |
| 1. Парламенттің қаулылары. |
| 1. Үкіметтің қаулылары. |
| 1. Үкіметтің қаулылары, Премьер-министрдің актілері. |
| 1. Әкімдердің актілері. |
| **20. Мемлекеттің қаржылық қызметтегі функцияларына жатпайтын:** |
| 1. Бақылау функциясы |
| 1. Мемлекеттік шараларды ақшамен қамтамасыз ету. |
| 1. Ақша қаражаттарын жүмылдыру. |
| 1. Қадағалау функциясы. |
| 1. Алимент төлеуден қашып жүргендерді іздестіру. |
| **21. ҚР заңды төлем құралы болып не табылады:** |
| 1. Тек қана ҚР-ң үлттық валютасы - теңге. |
| 1. Қазақстандық теңге, сондай-ақ заң актілерімен, Ұлттық Банкінің нормативті актілерімен басқа да төлем құралдары белгіленеді. |
| 1. Қазақстандық теңге мен Үлттық Банк белгілеген төлем құралы. |
| 1. Қазақстандық теңге және тек заң актілерімен белгіленген төлем құралы. |
| 1. Қазақстандық теңге, ҚР заң актілерімен белгіленген және Үкіметтің қаулыларымен белгіленген төлем қүралдары |
| **22. ҚР ақша бірлігін ауыстыру, оның тәртібі, мерзімдері, шарттарын белгілеу құқығы кімде?** |
| 1. ҚР Президентінде. |
| 1. ҚР Үлттық Банкісінде. |
| 1. ҚР Парламентінде. |
| 1. *ҚР Ү*кіметінде. |
| 1. ҚР Үлттық Банкі жэне басқа да банктерінде. |
| **23. Қаржылық қызметтің нормативті сипаттағы қүқықтық формасы болып не табылады:** |
| 1. ҚР Үлттық Банкісінің ломбардтар туралы |
| 1. Қолдан бағалы қағаз жасағаны үшін қылмыстық жауаптылыққа тарту туралы соттың үкімі. |
| 1. Материалдық зиянның орнын толтыру туралы соттың шешімі. |
| 1. Жер салығын төлеудің мерзімі, көлемі, уақытын көрсететін салық инспекциясының актісі. |
| 1. Салық кезін жасырып қалғаны үшін әкімшілік жауаптылыққа тарту туралы соттың қаулысы. |
| **24. Несиеге тән белгіні көрсетіңіз?** |
| 1. Қайтарылатындығы. |
| 1. Мерзімі көрсетілмеуі. |
| 1. Қатаң құпия түрде берілуі. |
| 1. Міндетті түрде ақшасыз формада болуы. |
| 1. Қайтара алмауы. |
| **25. Қаржылаидырудың белгілеріне не жатпайды?** |
| 1. Ақшасыз түрде болуы. |
| 1. Мерзімсіз түрде болуы. |
| 1. Қайтарылмайтын түрде болуы. |
| 1. Үстеме баға қосылып қайтарылуы. |
| 1. Қолданылу мақсатыньщ кей жағдайда көрсетілуі. |
| **26. Мақсаты көрсетілген қаржыландыру қалай аталады?** |
| 1. Субвенция. |
| 1. Дотация. |
| 1. Ревальвация. |
| 1. Девальвация. |
| 1. Кредиттеу. |
| **27. Эмиссия дегеніміз не?** |
| 1. Жаңадан ақша белгілерін айналымға шығару. |
| 1. Артық ақша белгілерін айналымнан алып тастау. |
| 1. Белгілі бір арақатынастықты сақтай отырып ақшаның бағалылығын өзгерту. |
| 1. Қайтарылмайтын негізде ақша қаражаттарын беру |
| 1. Қайтарылатын негізде ақша қаражаттарын беру. |
| **28. Ақша қоры дегеніміз не?** |
| 1. Белгілі бір мақсаттарға арналған мемлекеттің ақша қаражат қорлары. |
| 1. Шетелдік қатысуы бар банктің ақшасы. |
| 1. Қогамдық бірлестіктердің қаражаттары |
| 1. Саяси партиялардың қаражаттары |
| 1. Мемлекттік емес үйымдардың ақша қаражаттары |
| **29. Мемлекеттің қаржы жүйесін қалыптастыруға әсерін тигізетін факторларды белгілеңіз?** |
| 1. Мемлекеттің түрі, формасы жэне экономикасының қай меншікке негізделгендігі. |
| 1. Халқының саны. |
| 1. Мемлекеттік органдарының саны. |
| 1. Мемлекеттегі үлттардың түрлері. |
| 1. Мемлекеттегі қоғамдық бірлестіктердің түрлері. |
| **30. Мемлекеттік бюджеттің негізгі кіріс көзі атаңыз ?** |
| 1. Азаматтардың оз ақшаларын банкте сақтауы. |
| 1. Салықтар. |
| 1. Баждар. |
| 1. Ақшаны эмиссиялау. |
| 1. Қайырымдылықтан түскен қаражат. |
| **31. Мемлекеттің ақша қорларын бөлу тәсілі болып не табылады?** |
| 1. Несиелендіру |
| 1. Баждар алу. |
| 1. Эмиссия. |
| 1. Ақша қорларын пайдаланудың экономикалық нормативтерін белгілеу. |
| 1. Ақша қорларын пайдалануға бақылау жүргізу. |
| **32. Ақша қорларын пайдалануды үйымдастыру әдісіне не жатады:** |
| 1. Ақша қорларының қолданылу мақсатын белгілеу. |
| 1. Кредиттеу. |
| 1. Қор иесінің оз міндеттемелерін орындауы. |
| 1. Қаржыландыру. |
| 1. Өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде түскен кірістерін пайдалану. |
| **33. Банк болып не табылады:** |
| 1. Әділет министрлігінде банк ретінде тіркелген және ¥лт-тық Банктің банкілік операция жүргізуге оң қорытындысын жэне ҚР-ның қаржылық бақылау агенттігінің лицензиясын алған коммерциялық ұйым. |
| 1. Ұлттық Банктің банкілік операция жүргізуге лицензиясын алған кез келген түлға. |
| 1. Кез келген коммерциялық зацды түлға. |
| 1. Әділет министрлігінде бапк рстінде тіркелген коммерциялық үйым. |
| 1. Кез келген заңды түлға. |
| **34. Банкті мемлекеттік тіркеуді кім жүзеге асырады?** |
| 1. Әділет министрлігі. |
| 1. Саудаминистрлігі. |
| 1. Қаржы министрлігі. |
| 1. Ішкі істер министрлігі. |
| 1. ¥лттық Банк. |
| **35. Қазақстан Республикасының резиденті кімдер?** |
| 1. Салық жылында ҚР аумағында 180 күннен астам уақыт болған түлға |
| 1. Салық жылында ҚР аумағында 40 күннен астам уақыт болған жеке түлға. |
| 1. Салық жылында ҚР аумағында 150 күннен астам уақыт болған жеке түлға. |
| 1. Салық жылында ҚР аумағында 200 күннен астам уақыт болған түлға. |
| 1. Салық жылында ҚР аумағында 30 күннен астам уақытт болған жеке тұлға. |
| **36. Қаржылық заңдар дегеніміз не?** |
| 1. Қаржылық заңдардың, заңға сэйкес қаржылық, құқықтық актілердің, Президент Жарлықтарының, қаулылардың, нұсқаулардың, т.б. жиынтығы |
| 1. Атқару билігі органдарының қаржылық-құқықтық актілері |
| 1. Бюджет, бюджет жүйесі туралы заңцар. |
| 1. Тек нақты қаржылық заңдар. |
| 1. Президенттің нормативті актілері. |
| **37. Мемлекеттік кәсіпорындардың бюджетке төлейтін телемдерінің аталымы?** |
| 1. Міндетті төлемдер. |
| 1. Баждар. |
| 1. Алымдар. |
| 1. Салықтар. |
| 1. Міндетті аударымдар. |
| **38. Табыс салыгын төлеушілерге кімдер жатпайды?** |
| 1. ҚР Ұлттық Банкі |
| 1. Шет мемлекеттердің азаматтары |
| 1. Азаматтағы жоқ адамдар. |
| 1. ҚР резидент - заңды тұлғалары |
| 1. ҚР азаматтары. |
| **39. Қаржылық қызмет процесінде заңдылықты қамтамасыз ету тәсіліне не жатпайды?** |
| 1. Конституциялық қадағалау. |
| 1. Адвокаттық бақылау. |
| 1. Кінэлілерді жауаптылыққа тарту. |
| 1. Прокурорлық қадағалау. |
| 1. Қаржылық бақылау жүргізу |
| **40. Ақша жүйесінің элементі болып не табылмайды:** |
| 1. Ақшалай алым. |
| 1. Ақшаайналымытэртібі. |
| 1. Валюта режимі. |
| 1. Валюталық курс. |
| 1. Ақшабірлігі. |
| **41. Айналымдагы ақшалардың бағалылығын шетелдік валюталарға байланысты етіп азайту қалай аталады?** |
| 1. Девальвация. |
| 1. Ревальвация. |
| 1. Деноминация. |
| 1. Дефляция. |
| 1. Дамно. |
| **42. Салық төлеудің негізі болып табылатын нормативтік-қүқықтық акт қайсысы?** |
| 1. ҚР «Салық жэне бюджетке төленетін басқа міндетті төлемдер туралы» заңы (Кодексі). |
| 1. ҚР Конституциясы (35-бап). |
| 1. ҚР Қаржы министрлігі Салық комитетінің салық төлеу жөніндегі нүсқаулары. |
| 1. 2003 жылға арналған бюджет туралы ҚР заңы. |
| 1. ҚР Үкіметінің салық мэселелері жөніндегі нормативтік актілері. |
| **43. Эмиссиялық бағалы қағаздар болып табылатын құнды кағаздарды ата?** |
| 1. акциялар, облигациялар |
| 1. депозиттік сертификаттар |
| 1. Векселідер |
| 1. Чектер |
| 1. Чек кітапшалары |
| **44. Қазақстан аумағында міндетті сақтандыру ісін жүзеге асыратын мекемелерді көрсетіңіз:** |
| 1. Мемлекеттік сақтандыру ұйымдары. |
| 1. Жекеменшік сақтандыру компаниялары. |
| 1. Шетелдік сақтандыру компаниялары. |
| 1. Шетелдік және жекеменшік сақтандыру компаниялары |
| 1. Мемлекеттік сақтандыру бақылауды жүзеге асыратын органдар. |
| **45. Құнды қағаздар нарығында қандай биржалар қызмет көрсетеді?** |
| 1. Кор бижасы |
| 1. Валюталық биржа |
| 1. Сауда биржасы |
| 1. Еңбек биржасы |
| 1. Алтын биржасында |
| **46. Бюджеттік жыл дегеніміз не?** |
| 1. Бюджеттік процестің барлық сатыларын қамтитын уақыт, |
| 1. Бюджеттік орындалу сатысын қамтитын уақыт. |
| 1. Бюджеттің бекітілу сатысын жэне қорытынды жасау сатысын қамтитын уақыт бөлігі. |
| 1. Бюджеттің жобасын жасау жэне оны қарау сатысын қамтитын уақыт бөлігі. |
| 1. Бюджеттің атқарылуына есеп беру жөніндегі уақыт бөлігі. |
| **47. Кепілге жылжымайтын мүлікті қойып беретін несие тұрін атаңыз?** |
| 1. Ипотека |
| 1. Лизинг |
| 1. Факторинг |
| 1. Форфейтинг |
| 1. Жалға беру |
| **48. Туынды құнды қағаздарға нелер жатады ?** |
| 1. Опциондар, варранттар |
| 1. Корпорацияның акциялары |
| 1. Қыска мерзімдері мемлекеттік облигациялар |
| 1. Векселдер |
| 1. Чектер |
| **49. Акциздердің салық ретіндегі өзіне тән басты көрінісін көрсетіңіз:** |
| 1. Жанама салық түрінде тек тұтынушылардан алынуы. |
| 1. Салық толеушілердің шынайы төлемқабілеттігін есепке алуы. |
| 1. Мемлекеттің акциз төлеушілердің міндеттерін дэл жэне тікелей белгілеуі. |
| 1. Мэжбүрлі түрде алынды. |
| 1. Салық тәлеушілерден тікелей алынуы. |
| **50. Салықтардың ең басты, өзіне тән белгісін көрсетіңіз:** |
| 1. Қайтарылмайтын түрде алынуы. |
| 1. Меншік формасының ауысуы. |
| 1. Ақысыз алынуы. |
| 1. Ақшалай түрде алынуы. |
| 1. Мәжбүрлі түрде алынуы. |
| **51. Ұйым капиталының көзі болып табылатын қаржыландырудың айналымнан тыс активтерінің бөлігі** |
| 1. меншікті капитал және ұзақ мерзімді міндеттемелер |
| 1. Қысқа мерзімді міндеттемелер |
| 1. меншікті капитал |
| 1. ұзақ мерзімді міндеттемелер |
| 1. Салық міндеттемелер |
| **52. Міндетті толемдерге нелер жатады:** |
| 1. Салық, алым, баж. |
| 1. Орман табысы. |
| 1. Айыппүл. |
| 1. Айыппүл, өсім. |
| 1. Өсім. |
| **53. Бюджет терминінің материалдық магынасын атаңыз:** |
| 1. Мемлекеттік жэне жергілікті орталықтандырылған ақша қорлары. |
| 1. Мемлекеттік шаруашылық субъктілердің ақша қорлары. |
| 1. Министрліктер мен ведомстволардың орталықтандырылған ақша қорлары. |
| 1. Бюджеттік үйымдардың ақша қорлары. |
| 1. Азаматтардың банктердегі ақшалай салымдары. |
| **54. Қазақстан Республикасының ¥лттық Банкінің негізгі мақсатын атаңыз:** |
| 1. Мемлекеттің ақша-кредит саясатын эзірлеу және жүргізу. |
| 1. Бағалы қағаздар эмиссиясын жасау. |
| 1. Баға түрақтылығын қамтамасыз ету. |
| 1. Қаржы жүйесінің түрақтылығын қамтамасыз ету. |
| 1. Заңды түлғаларға кредит беру. |
| **55. Орталықтандырылған қорына не жатпайды:** |
| 1. Жеке түлғалардың ақшалары. |
| 1. Жергілікті бюджет. |
| 1. ҚР Үлттық Банкінің қаржылары. |
| 1. Белгілі бір мақсатпен қүрылған бюджеттен тыс ақша қорлары. |
| 1. Мемлекеттік бюджет. |
| **56. Қазақстан Республикасының ¥лттық Банкінің негізгі мақсатты жүзеге асыру үшін жүктелген міндеттерінің бірін көрсетіңіз:** |
| 1. Төлем жүйелерінің жүмыс істеуін қамтамасыз ету. |
| 1. Банк операцияларының жүргізу тәртібін анықтау. |
| 1. Өз қүзыреті шегінде нормативтік қүқықтық актілер шығару. |
| 1. Қазақстан Республикасының Ұлттық банкінің төрағасын қызметке тағайындау. |
| 1. ¥лттық Банктің директорлар қүрамын бекіту. |
| **57. Қазақстан Республикасының ¥лттық Банкінің төрағасын қызметке кім тағайындайды?** |
| 1. Қазақстан Республикасы Парламентінің келісімімен Қазақстан Республикасының Президенті. |
| 1. Қазақстан Республикасының Үкіметі. |
| 1. Қазақстан Республикасының Сенаты. |
| 1. Қазақстан Республикасының Конституциялық кеңесі. |
| 1. Қазақстан Республикасының Мэжілісі. |
| **58. Қазақстан Республикасының банк жүйесі неше деңгейден тұрады?** |
| 1. 2 деңгейден. |
| 1. 5 деңгейден. |
| 1. 3 деңгейден. |
| 1. 1 деңгейден. |
| 1. 4 деңгейден |
| **59. Қазақстан Республикасының ¥лттық Банкі кімге есеп береді?** |
| 1. Қазақстан Республикасының Президентіне. |
| 1. Қазақстан Республикасының Үкіметіне. |
| 1. Қазақстан Республикасының Сенатына. |
| 1. Қазақстан Республикасының Конституциялық кеңесіне. |
| 1. Қазақстан Республикасының Мэжілісіне. |
| **60. Қазақстан Республикасында теңге қай жылы** қолданысқа **енгізілді?** |
| 1. 1993 жылы 15 қарашада. |
| 1. 1993 жылы 16 қарашада. |
| 1. 1994 жылы 16 желтоқсанда. |
| 1. 1996 жылы 1 мамырда. |
| 1. 1995 жылы 23 ақпанда. |
| **61. Ақша дегеніміз не?** |
| 1. Жалпыға бірдей эквивалент рөлін атқаратын тауар |
| 1. Тауар. |
| 1. Қағаз. |
| 1. Бағалы қағаз. |
| 1. Эмиссия. |
| **62. Статистикалық бақылау дегеніміз не?** |
| 1. қоғамдық құбылыстар,процестер туралы мәліметті жинау,тіркеу |
| 1. жинақталған мәліметті қортындылау |
| 1. зерттеу нәтижелерін тұжырымдау |
| 1. жиналған мәліметтерді өңдеу,топтау |
| 1. барлық жоғарыдағылар дұрыс емес |
| **63. Бақылау бағдарламасы дегеніміз не?** |
| 1. бақылау процесінде жауап алуға қажетті сұрақтар тізімі |
| 1. жауап алу үшін сұрақтар |
| 1. барлық жиынтықтың жан-жақты сипаттамасы |
| 1. бақылау жоспары |
| 1. бақылау зерзатының шегін анықтау |
| **64. Статистикалық бақылаудың мақсаты қандай ?** |
| 1. зерзаттар туралы шындықты дәл көрсететін,сапалы мәліметтерді уақытында жинау |
| 1. сандық мәліметтерді жинау |
| 1. қоғамдық құбылыстардың бағалылығы жоғары болуы керек |
| 1. мәліметтерді талдау және қорытындылау |
| 1. мәліметтерді бір жүйеге келтіріп жинақтау,өңдеу және топтау |
| **65. Бастапқы статистикалық мәліметтер жиынтығын зерттеуге жататын зерзат құрамының**  **белгілі бір бөлігі қалай аталады ?** |
| 1. бақылау бірлігі |
| 1. жиынтық бірлік |
| 1. бақылау бағдарламасы |
| 1. статистикалық бланк жеке-дара формуляр |
| 1. Ажиынтық бірлік |
| **66. Статистикалық бақылаудың қандай түрлері бар?** |
| 1. Барлығы дұрыс |
| 1. жартылай бақылау |
| 1. үзіліссіз бақылау |
| 1. үзілісті бақылау |
| 1. жаппай бақылау |
| **67. Статистикалық бланк (формуляр) дегеніміз не?** |
| 1. бақылау үшін берілетін сұраққа жауап жазуға және қажетті мәлімет жинау арналған қағаз |
| 1. жиынтықтың құрамына кіретін жеке белгі |
| 1. статистикалық мәліметтер жиынтығын зерттеуге жататын зерзат құрамының белгілі бір бөлігі |
| 1. бақылау бірліктеріне берілетін сұрақтар тізімінің жиынтығы |
| 1. бақылау кезінде қолданылатын құжаттар |
| **68. Алғашқы мәліметтерді жинауда ұйымдастырудың қандай формалары қолданылады?** |
| 1. есеп беру, арнайы ұйымдастырылған жалпы мемелекеттік, ішкі ведомстволық |
| 1. салалық, түрлері бойынша |
| 1. жалпы мемелекеттік, ішкі ведомстволық |
| 1. бір үлгідегі, мамандандырылған |
| 1. почталық, телеграфтық |
| **69. Статистикалық есеп берудің қандай түрлері бар?** |
| 1. жалпы мемлекеттік, ішкі ведомостволық |
| 1. үзілісті, үзіліссіз |
| 1. айлық, жылдық |
| 1. жартылай, ішінара |
| 1. ағымдағы, кезеңдік |
| **70. Статистикалық бақылау кезіндегі зерзаттың жиынтық бірліктерінің толықтығына, тіркелуіне қарай қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. жеке ауқымды, жиынтықтың негізгі бөлігі |
| 1. үзілісті, үзіліссіз |
| 1. почталық, телеграфтық |
| 1. жаппай, жартылай |
| 1. қарапайым, күрделі |
| **70. Мәліметтер есеп беру формаларының негізінде жиналатын болса, қандай түрге жатады?** |
| 1. құжаттар арқылы |
| 1. экспедициялық |
| 1. тікелей қатысу |
| 1. сұрақ-жауап |
| 1. тілшілік |
| **72. Статистикалық бақылау кезінде қателердің қандай түрлері кездеседі?** |
| 1. репрезентативті, тіркеу кезіндегі |
| 1. үзілісті, үзіліссіз |
| 1. кездейсоқ, жүйелі |
| 1. экспедициялық, тілшілік |
| 1. тікелей, сұрақ-жауап |
| **73.Статистикалық бақылау зерзаты деген не?** |
| 1. жиынтықтың құрамына кіретін жеке белгі |
| 1. бастапқы мәліметтерді жинақтау |
| 1. қажетті мәліметтерді жинауға арналған бір бет қағаз |
| 1. бақылау бірліктеріне берілетін сұрақтар тізімінің жиынтығы |
| 1. зерттеуге жататын әлеуметтік құбылыстар мен процестер жиынтығы |
| **74. Статистикалық жинақтау дегеніміз не?** |
| 1. бақылауда жинақталған мәліметтерді ғылыми жүйеде өңдеуді және жиынтық |
| 1. қоғамдық құбылыстар мен процестерді белгілеріне қарай топтарға бөлу |
| 1. бірліктерінің белгілері бойынша бөліп, қортынды көрсеткіштерді есептеу |
| 1. жинақталған мәліметтер нәтижелерін қортындылау |
| 1. жиналған мәліметтерді топқа бөлмей есептеу |
| **75. Нақты шамалар өздерінің сандық көрсеткіштерінің қолдануына қарай қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. жеке, жалпы |
| 1. жай, күрделі |
| 1. ағымдағы, кезеңдік |
| 1. топтық, құрама |
| 1. нақты, қатысты |
| **76. Қоғамдық өмірдегі әлеуметтік -экономикалық құбылыстардың сандық қатынасының мөлшерін көрсететін көрсеткіштер қалай аталады?** |
| 1. қатысты шамалар |
| 1. жеке нақты шамалар |
| 1. нақты шамалар |
| 1. статистикалық кестелер |
| 1. орташа шамалар |
| **77. Жеке нақты шамалар дегеніміз не?** |
| 1. жиынтықтың жеке бөліктерінің мөлшерін, көлемін өзіне тән сандық көрсеткіштермен көрсету |
| 1. қоғамдық құбылыстардың бір уақыттағы көлемін, аумағын сипаттайтын сандық көрсеткіштер |
| 1. барлық жиынтық сипаттайтын сандық мәндер |
| 1. сандық мәнді ұтымды пайдалану |
| 1. қоғамдық құбылыстар мен процестерді белгілеріне қарай топтарға бөлу |
| **78. Статистикалық қатысты шамалар дегеніміз не?** |
| 1. әлеуметтік-экономикалық құбылыстардың сандық қатынасының мөлшерін көрсететін көрсеткіштер |
| 1. жеке топтарды бүтіндей сипаттайтын сандық мәндер |
| 1. топтауда тартпалы қатардың сандық белгісі бойынша бөлінуі |
| 1. сандық мәліметтерді ұтымды түрде қолдану |
| 1. қоғамдық құбылыстардың бір жердегі уақыт мөлшерін, көлемін, деңгейін сипаттайтын сандық көрсеткіштер |
| **79. Статистикалық есеп берудің қандай түрлері бар?** |
| 1. жалпы мемлекеттік, ішкі ведомостволық |
| 1. үзілісті, үзіліссіз |
| 1. айлық, жылдық |
| 1. жартылай, ішінара |
| 1. ағымдағы, кезеңдік |
| **80. Статистикалық бақылау кезіндегі зерзаттың жиынтық бірліктерінің толықтығына, тіркелуіне қарай қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. жаппай, таңдамалы |
| 1. үзілісті, үзіліссіз |
| 1. почталық, телеграфтық |
| 1. жеке ауқымды, жиынтықтың негізгі бөлігі |
| 1. қарапайым, күрделі |
| **81. Статистикалық бақылау дегеніміз не?** |
| 1. қоғамдық құбылыстар,процестер туралы мәліметті жинау,тіркеу |
| 1. жинақталған мәліметті қортындылау |
| 1. зерттеу нәтижелерін тұжырымдау |
| 1. жиналған мәліметтерді өңдеу,топтау |
| 1. барлық жоғарыдағылар дұрыс емес |
| **82. Таралу қатарлары дегеніміз не?** |
| 1. **Қоғамдық құбылыстардын құрамы мен құрылымын сипатайтын сандық көрсеткіштер қатары** |
| 1. Зерттелетін жиынтықтын барлық бөлігі тіркеуге алынады |
| 1. Статистика оргындарда құжаттардың топтастырылуы |
| 1. Есеп беру және әдейі ұйымдастырылған бақылау |
| 1. Егер топтастыру қызметі тек топтастыру үшін жүргізіледі |
| **83. Таралу қатарлары неше топқа бөлінеді?** |
| 1. 2 |
| 1. 3 |
| 1. 5 |
| 1. 8 |
| 1. 4 |
| **84. Абсолютті шама дегеніміз не?** |
| 1. **қоғамдық құбылыстар мен процестің өлшемін, аумағын, деңгейін білдіретін көрсеткіш;** |
| 1. статистикалық зерттеудің бөлінбейтін бір қыры |
| 1. біртектес құбылыстардың жиынтық қозғалысын өлшейтін шама |
| 1. жоспарлы тапсырманы салыстырмалы түрде анықтайтын шама |
| 1. салыстырмалы көрсеткіш |
| **85. Жиынтықтың ең көп кездесетін белгісін қалай атайды?** |
| 1. мода |
| 1. медиана |
| 1. шама |
| 1. аралық мөлшер |
| 1. жүйелік сапасы |
| **86. Геометриядағыдай бір жүйеге көрсетілген қатарды тең екіге бөлетін нұсқаны не деп атайды?** |
| 1. **медиана** |
| 1. мода |
| 1. топтық орташа шама |
| 1. жүйелік |
| 1. аралық мөлшер |
| **87. Біртектес құбылыстың жиынтық құбылысының бір бөлігі бойынша жинақтап көрсететін сандық шама қалай аталады?** |
| 1. **орташа шама** |
| 1. абсолюттік |
| 1. динамикалық |
| 1. салыстырмалы |
| 1. тұжырымдау |
| **88. Акциялары бойынша дивидендтер қандай көзден төленеді ?** |
| 1. таза пайда, бөлінбеген пайда |
| 1. жалпы пайда |
| 1. өнімді сатудан түскен пайда |
| 1. қосымша қордың |
| 1. қорлар жинақтау |
| **89. Республикамызда жүргiзiлген халық санағы бақылаудың қайсы ұйымдастыру формасына жатады?** |
| 1. арнайы ұйымдастырылған |
| 1. жартылай |
| 1. монографиялық |
| 1. есеп беру |
| 1. анкеталық |
| **90. Азаматтардың хал-актiлерiн жазу сатистикалық бақылау формасының қайсысына жатады?** |
| 1. есеп беру |
| 1. анкеталық |
| 1. бiр жолғы |
| 1. өзi келу арқылы |
| 1. экспедициялық |
| **91. Экономикалық-статистикалық зерттеудiң екiншi сатысына не жатады?** |
| 1. статистикалық жинақтау,топтау |
| 1. статистикалық мәлiметтердi талдау |
| 1. индекстiк талдау |
| 1. қатесін тексеру |
| 1. бастапқы мәлiметтердi жинау |
| **92. Бастауыш дегенді қалай түсінесіз?** |
| 1. зерттелген объекті, сандарды сипаттау |
| 1. зетттелген объектінің сандық көрсеткіштері |
| 1. бағаналардың аттары |
| 1. кестенің қаңқасы |
| 1. кестенің макеті |
| **93. Өндiрiлген өнiм көлемi өткен жылы 3065,2 млн.тг., ал осы жылға 3150,5 млн.тг. жоспарланған , онда жоспар- лық тапсырманың шамасы қанша % болады?** |
| 1. 102,8 |
| 1. 104,7 |
| 1. 103,5 |
| 1. 97,3 |
| 1. 98,8 |
| **94. Кәсiпорын осы жылы жоспар бойынша 25,5 млрд. тг. өнiмiн шығаруы тиiс, ал нақты 26,9 млрд.тг. өнiмiн шығарды,онда жоспарды орындау қанша % болады?** |
| 1. 105,5 |
| 1. 108,8 |
| 1. 96,5 |
| 1. 95,5 |
| 1. 102,5 |
| **95. Республика бойынша осы жылы сыртқы тауар айналымы 11,3 млрд. , оның iшiнде экспорт-5,8 млрд, ал импорт – 5,5 млрд. доллар болды. Анықтау керек экспорт пен импорттық тауар айналымының үлесiн?** |
| 1. 51,3 және 48,7% |
| 1. 45,1 және 54,9 % |
| 1. 58,0 және 42,0 % |
| 1. 48,0 және 52,0 % |
| 1. 194,8 және 158,3 % |
| **96. Жоспар бойынша өнiмнiң өзiндiк құнын 3% азайту керек, ал шын мәнiнде 5% азайтылды. Өнiмнiң өзiндiк құны нақты қанша процент болды?** |
| 1. 97,9% |
| 1. 102% |
| 1. 98,8% |
| 1. 88,9% |
| 1. 63,1% |
| **97. Зауыт өткен жылы 4,6 млн. теңгенiң өнiмiн шығарды. Осы жылға жоспарланғаны 5,0 млн. теңгенiң өнiмiн шығару, ал нақты шығарғаны 5,3 млн.тг. өнiмi болды. Жоспарлық тапсырманы анықтаңыз:** |
| 1. 108,7 % |
| 1. 102% |
| 1. 97,5% |
| 1. 99,1% |
| 1. 95% |
| **98. Есепті жылы жүк тасымалдауды 10% арттыру жоспарланды,ал нақты көлемі өткен жылмен салыстырғанды 12,2% артқан. Жоспардың орындалуын анықтаңыз:** |
| 1. 2,2% |
| 1. 5% |
| 1. 8% |
| 1. 82% |
| 1. 97% |
| **99. Егер әр варианттың мәнiн 25 ке азайтсақ, онда орташа шама қалай өзгередi?** |
| 1. 25 ке азаяды |
| 1. 25 ке көбееді |
| 1. 25 есе азаяды |
| 1. 25 есе көбееді |
| 1. 75 ке азаяды |
| **100. Егер бiрнеше кәсiпорындардағы жұмысшылардың**  **саныменайлық жалақы мөлшерi берiлгенболса, онда бiр жұмысшының орташа айлық жалақысын анықтау үшiн, орташа шаманың қайсы түрi қолданылады ?** |
| 1. арифметикалық |
| 1. геометриялық |
| 1. квадраттық |
| 1. үйлесiмдiк |
| 1. хронологиялық |
| **101. Егер бiрнеше кәсiпорындардағы жұмысшылардың саны мен жалақы қоры берілген болса, онда бiр жұмыс- шының орташаайлық жалақысын анықтау үшiн, орташа шаманың қайсы түрi қолданылады ?** |
| 1. үйлесiмдiк |
| 1. квадраттық |
| 1. арифметикалық |
| 1. хронологиялық |
| 1. геометриялық |
| **102. Ауыл шаруашылық кәсiпорынның үш бригадасы бойынша орташа түсiмдiлiктерi мен жалпы түсiмi берiлген болса, онда орташа түсiмдiлiктi анықтау үшiн орташашаманың қайсы түрi қолданылады?** |
| 1. үйлесiмдiлiк (гармоникалық) |
| 1. арифметикалық |
| 1. геометриялық |
| 1. квадраттық |
| 1. хронологиялық |
| **103. Республикамызда осы жылы 9115 мың адам қала және 7560 мың адам ауыл тұрғындары болды. Әрбiр 1000 қала тұрғынына қанша ауыл тұрғындарынан келедi?** |
| 1. 829 |
| 1. 892 |
| 1. 982 |
| 1. 289 |
| 1. 829 |
| **104. Шаруашылық есептің пайда болуына қандай себептер ықпал етті ?** |
| 1. адам өміріне өлшемдер ,кірістер мен шығыстарды санау және салыстыру үшін |
| 1. тікелей процестерді қадағалау мен бақылау жүргізу үшін |
| 1. қоғамның мәдени және саяси өмірінің құбылыстарын зерттеу үшін |
| 1. тікелей процестерді тексеру |
| 1. міндеттемелері және олардың қозғалыстары туралы ақпараттарды алу үшін |
| **105. Бухгалтерлік есеп туралы алғашқы кітапты қай ғалым және қай жылы жазды?** |
| 1. Лука Пачоли,1494 жылы |
| 1. Адам Смит,1584 жылы |
| 1. Лука Пачоли,1449 жылы |
| 1. Дэвид Рикардо, 1479 жылы |
| 1. Дэвид Рикардо, 1979 жылы |
| **106. Шаруашылық есеп дегеніміз не ?** |
| 1. халық шаруашылығы жоспарының жалпы ел бойынша және әрбір кәсіпорын, ұйым және мекеме бойынша жеке – жеке орындалуын көрсету |
| 1. біркелкі және біртекті бейнеде шаруашылық құбылыстарды есептеу |
| 1. шаруашылық құралдарды және қаржылық міндеттемелердің нақты барын белгілі бір мерзімге мәліметтерін салыстыру |
| 1. материалдық құндылықтардың санын есепке алу үшін қолдану |
| 1. айналымнан тыс қорлар |
| **107. Шаруашылық есеп неше түрге бөлінеді?** |
| 1. 3 |
| 1. 6 |
| 1. 2 |
| 1. 4 |
| 1. бөлінбейді |
| **108. Шаруашылық есеп қандай түрлерге бөлінеді ?** |
| 1. жедел немесе оперативті,статистикалық,бухгалтерлік |
| 1. басқару, қаржы, салық |
| 1. жедел немесе оперативті |
| 1. статистикалық, салық, қаржылық |
| 1. басқару, оперативті, бухгалтерлік |
| **109. Шаруашылық әрекеттері мен процесстеріне тікелей өздерінің қызметі барысында басшылық жасау мақсатымен, оларды қадағалау мен бақылау үшін жүргізу қалай аталады.** |
| 1. жедел немесе оперативті есеп |
| 1. статистикалық есеп |
| 1. бухгалтерлік есеп |
| 1. шаруашылық есеп |
| 1. қосалқы есеп |
| **110. Статистикалық есеп дегеніміз не?** |
| 1. жаппай қоғамдық құбылыстарды зерттеу және бақылау жүйесі. |
| 1. метр, сантиметр, килограмм, тонна, литр, текше метр |
| 1. тиын және теңге |
| 1. сағат,минут,апта |
| 1. негізгі қорлар |
| **111. Кәсіпорындардың шаруашылық құралдары, міндеттемелері және олардың қозғалыстары туралы ақпараттарды, барлық шаруашылық әрекеттерін жалпылай, үздіксіз және құжаттандыру арқылы ақшалай бейнеде жинау, тіркеу және қортындылау жүйесі қалай аталады.** |
| 1. бухгалтерлік есеп |
| 1. статистикалық есеп |
| 1. жедел немесе оперативті есеп |
| 1. Экономикалық есеп |
| 1. қаржылық есеп |
| **112. Бухгалтерлік есеп қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. қаржылық есеп және басқару есебі |
| 1. басқару есебі және бақылау есебі |
| 1. статистикалық, салық |
| 1. қаржылық есеп, бухгалтерлік есеп |
| 1. жедел есеп |
| **113. Шаруашылық есепте қандай өлшегіштер пайдаланылады?** |
| 1. заттай,еңбек,ақшалай |
| 1. заттай,еңбек,материалдық |
| 1. материалдық, заттай, көлемдей |
| 1. ақшалай,еңбек,біркелкі |
| 1. натуралды |
| **114. Заттай өлшегіштерге қандай өлшегіштер жатады ?** |
| 1. метр, сантиметр, килограмм, тонна, литр, текше метр |
| 1. тиын және теңге |
| 1. сағат,минут,апта |
| 1. жыл,ай,күн |
| 1. Апта, тоқсан |
| **115. Еңбек өлшегіштері қандай мақсатта қолданылады?** |
| 1. жұмсалған еңбектің мөлшерін есептеу үшін |
| 1. есептеу, салмақтау, санау мәліметтерін алу үшін |
| 1. біркелкі және біртекті бейнеде шаруашылық құбылыстарды есептеу үшін |
| 1. салмақтау, санау үшін |
| 1. есеп шаруашылық әрекеттері мен процесстеріне тікелей өздерінің қызметі барысында басшылық жасау мақсатымен, оларды қадағалау мен бақылау үшін |
| **116. Ақшалай өлшегіштерге не жатады?** |
| 1. тиын және теңге |
| 1. метр, сантиметр, килограмм, тонна, литр, текше метр |
| 1. ғасыр |
| 1. сағат,минут,апта |
| 1. жыл,ай,күн |
| **117. Кәсіпорынға тиесілі және уақытша кәсіпорынға тиесілі емес тауарлы материалдық құндылықтар мен ақша қаражаттары қалай аталады?** |
| 1. кәсіпорынның шаруашылық құралдары |
| 1. негізгі құралдар |
| 1. кірістер саясаты |
| 1. меншікті капитал |
| 1. дебиторлық қарыз |
| **118. Шаруашылық құралдарын бухгалтерия неше жақтан қарайды?** |
| 1. орналастырылуы бойынша, құрылу көздері бойынша |
| 1. қаралуы бойынша, тексерілуі бойынша |
| 1. мерзімі бойынша, мақсаты бойынша |
| 1. тексерілуі бойынша |
| 1. мақсаты бойынша |
| **119. Кәсіпорынның шаруашылық құралдары орналастырылуы бойынша қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. негізгі құралдар, материалдық емес активтер, айналым құралдары |
| 1. өндірістегі қорлар, айналымдағы қорлар |
| 1. жарғылық капитал, резервті капитал, таратылмаған табыс |
| 1. міндеттемелер, меншікті капитал |
| 1. резервті капитал, таратылмаған табыс |
| **120. Материалдық өндіріс саласында ұзақ уақыт ағымында (бір жылдан көп) қызмет ететін материалдық активтер қалай аталады.** |
| 1. негізгі құралдар |
| 1. материалдық емес активтер |
| 1. айналым құралдары |
| 1. өндіріс қорлары |
| 1. жалдамалы қорлар |
| **120. Негізгі құралдарға не жатады?** |
| 1. ғимараттар мен үйлер, машиналар мен жабдықтар, өлшеу және реттеу аспаптары мен қондырғылары,есептеу машиналары мен техникалары |
| 1. лицензиялық келісімдер, бағдарламалық қамтамасыз ету, патенттер, ұйымдастыру шығындары, гудвилл, сауда маркалары, авторлық құқықтар |
| 1. жолдағы ақша қаражаты |
| 1. өндірістік қорлар (шикізаттар, материалдар, отын, саймандар),құрылыс материалдары, бордақылауға байланған және өсіруге арналған жануарлар |
| 1. дайын өнім,тауарлар ,бағалы қағаздар, акциялар, облигациялар,жолдағы ақша қаражаты |
| **122. Материалдық емес активтер дегеніміз не?** |
| 1. белгілі бір нақтылы пішіні жоқ, тарататын ақшалай немесе зат түрінде нысаны болмайтын, бірақ қандай да бір құнмен бағалануына байланысты ұйымның негізгі қызмет барысында табыс (пайда) әкеліп тұратын активтердің бір түрі. |
| 1. бір өндірістік кезең шегінде толық қолданылатын және сонымен қатар айналымға ұшырайтын құралдар жатады. |
| 1. жеке немесе заңды тұлғалармен өзара шаруашылық қатынастардың нәтижесінде олардан кәсіпорынға (ұйымға‚ мекемеге) тиесілі борыштардың |
| 1. материалдық өндіріс саласында ұзақ уақыт ағымында (бір жылдан көп) қызмет ететін материалдық активтер. |
| 1. қызмет ететін материалдық активтер. |
| **123. Материалдық емес активтерге не жатады?** |
| 1. лицензиялық келісімдер, бағдарламалық қамтамасыз ету, патенттер, ұйымдастыру шығындары, гудвилл, сауда маркалары, авторлық құқықтар белгі |
| 1. дайын өнім,тауарлар ,бағалы қағаздар, акциялар, облигациялар,жолдағы ақша қаражаты |
| 1. ғимараттар мен үйлер, машиналар мен жабдықтар, өлшеу және реттеу аспаптары мен қондырғылары |
| 1. өндірістік қорлар (шикізаттар, материалдар, отын, саймандар),құрылыс материалдары, бордақылауға байланған және өсіруге арналған жануарлар |
| 1. есептеу машиналары мен техникалар |
| **124. Айналым құралдары қалай жіктеледі?** |
| 1. өндірістік,айналымдағы |
| 1. өндірістік қорлар, тауарлар |
| 1. материалдық өндіріс |
| 1. айналымдағы, материалдық |
| 1. есеп айырысу қаражаты, |
| **125. Дебиторлық қарыз дегеніміз не?** |
| 1. жеке немесе заңды [тұлғалармен](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fkk.wikipedia.org%2Fwiki%2F%25D0%25A2%25D2%25B1%25D0%25BB%25D2%2593%25D0%25B0)  өзара  [шаруашылық](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fkk.wikipedia.org%2Fwiki%2F%25D0%25A8%25D0%25B0%25D1%2580%25D1%2583%25D0%25B0%25D1%2588%25D1%258B%25D0%25BB%25D1%258B%25D2%259B) қатынастардың нәтижесінде олардан  [кәсіпорынға](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fkk.wikipedia.org%2Fwiki%2F%25D0%259A%25D3%2599%25D1%2581%25D1%2596%25D0%25BF%25D0%25BE%25D1%2580%25D1%258B%25D0%25BD) тиесілі борыштардың сомасы |
| 1. бір өндірістік кезең шегінде толық қолданылатын және сонымен қатар айналымға ұшырайтын құралдардың сомасы |
| 1. кәсіпорынға тиесілі және уақытша кәсіпорынға тиесілі емес тауарлы материалдық құндылықтардың сомасы |
| 1. тауарлы материалдық құндылықтардың сомасы |
| 1. қандай да бір құнмен бағалануына байланысты ұйымның негізгі қызмет барысында алынатын сомасы |
| **126. Кәсіпорын құралдарын құрылу көздері бойынша қалай жіктеледі?** |
| 1. меншікті капитал, міндеттемелер |
| 1. резервті капитал, жарғылық капитал |
| 1. таратылмған табыс, меншікті капитал |
| 1. міндеттемелер, резервті капитал |
| 1. меншікті капитал, резервті капитал |
| **127. Меншікті капиталдың құрамын көрсетіңіз?** |
| 1. жарғылық капитал, резервті капитал, таратылмаған табыс, мемлекеттік бюджетпен мақсатты қаржыландыру |
| 1. қарызға арналған қор көздері, кредиторлық берешек |
| 1. кредиторлық берешек, жарғылық капитал |
| 1. жарғылық капитал, резервті капитал, қарызға арналған қор көздері |
| 1. таратылмаған табыс, кредиторлық берешек, жарғылық капитал |
| **128. Жарғылық капитал дегеніміз не?** |
| 1. кәсіпорынның меншікті қаражат көздерінің негізгі қайнар көзі болып табылады |
| 1. таза табыстан заңға сәйкес аударымдар жасау жолымен құрылады |
| 1. қайтарымсыз негізінде қандай да бір шараларды қаржыландыруға арналған қаражат |
| 1. кәсіпорынның қаржыландыруға арналған қаражаты |
| 1. есепті жылдың немесе өткен жалдың таратылмаған таза табысын айтады |
| **129. Резервтік капитал дегеніміз не?** |
| 1. таза табыстан заңға сәйкес аударымдар жасау жолымен құрылады |
| 1. қайтарымсыз негізінде қандай да бір шараларды қаржыландыруға арналған қаражат |
| 1. кәсіпорынның меншікті қаражат көздерінің негізгі қайнар көзі болып табылады |
| 1. есепті жылдың немесе өткен жалдың таратылмаған таза табысын айтады |
| 1. саудадан түскен түсім |
| **130. Мемлекеттік бюджеттен мақсатты қаржыландыру дегеніміз не?** |
| 1. қайтарымсыз негізінде қандай да бір шараларды қаржыландыруға арналған қаражат |
| 1. таза табыстан заңға сәйкес аударымдар жасау жолымен құрылады |
| 1. қайтарымсыз негізінде қандай да бір шараларды қаржыландыруға арналған қаражат |
| 1. кәсіпорынның меншікті қаражат көздерінің негізгі қайнар көзі болып табылады |
| 1. есепті жылдың немесе өткен жалдың таратылмаған таза табысын айтады |
| **131. Таратылмаған табыс дегеніміз не?** |
| 1. есепті жылдың немесе өткен жалдың таратылмаған таза табысын айтады |
| 1. таза табыстан заңға сәйкес аударымдар жасау жолымен құрылады |
| 1. қайтарымсыз негізінде қандай да бір шараларды қаржыландыруға арналған қаражат |
| 1. кәсіпорынның меншікті қаражат көздерінің негізгі қайнар көзі болып табылады |
| 1. салыққа дейінгі пайда |
| **132. Міндеттемелердің түрін көрсетіңіз?** |
| 1. қарызға арналған қор көздері, кредиторлық берешектер |
| 1. жарғылық капитал, резервті капитал, таратылмаған табыс, мемлекеттік бюджетпен мақсатты қаржыландыру |
| 1. жарғылық капитал, резервті капитал, |
| 1. таратылмаған табыс, кредиторлық берешек, жарғылық капитал |
| 1. қарызға арналған қор көздері |
| **133. Қарызға арналған қор көздеріне не жатады?** |
| 1. қысқа және ұзақ мерзімді банк несиелері |
| 1. жабдықтаушыларға қарыз, бюджетке салықтар бойынша қарыздар |
| 1. жұмысшы қызметкерлерге төлемақы бойынша қарыз |
| 1. бюджетке салықтар бойынша қарыздар |
| 1. өзге де кредиторлық қарыз |
| **134. Кредиторлық берешек құрамына не кіреді?** |
| 1. жабдықтаушыларға қарыз, бюджетке салықтар бойынша қарыздар , жұмысшы қызметкерлерге төлемақы бойынша қарыз |
| 1. қысқа және ұзақ мерзімді банк несиелері |
| 1. жабдықтаушыларға қарыз, бюджетке салықтар бойынша қарыздар, қысқа мерзімді несиелер |
| 1. ұзақ мерзімді несиелер, өзге де кредиторлық қарыз |
| 1. жұмысшы қызметкерлерге төлемақы бойынша қарыз |
| **135. Бухгалтелік есепті оқудың басты мақсаты қандай?** |
| 1. осы есептің қандай тәсілдердің және қандай әдістердің көмегімен жүргізілетіні туралы білім алу үшін |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтардың өзіндік құнын анықтау үшін |
| 1. шаруашылық құралдарын, міндеттемелерді және шаруашылық әрекеттерін білу үшін |
| 1. шаруашылық субъектілерінің шаруашылық қызметін талдау үшін |
| 1. салық сомаларын есептеу үшін |
| **136. Шаруашылық субъектілерінің шаруашылық қызметі болып табылатын термиді көрсетіңіз** |
| 1. Бухгалтерлік есептің пәні |
| 1. Құжаттану |
| 1. Түгендеу |
| 1. Бағалау |
| 1. Есептеу |
| **137. Бухгалтерлік есеп әдісі дегеніміз не?** |
| 1. бухгалтерлік есеп пәнін меңгеруге көмектесетін тәсілдер мен амалдар жиынтығы |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. бухгалтерлік есеп мәліметтеріне заңдық күш беретін орындалған шаруашылық әрекеттері туралы жазбаша куәлік |
| 1. өзіндік құнды анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| **138. Мына операцияның дұрыс корреспонденциясын көрсетіңіз- Сатылған дайын өнім үшін сатып алушылардан есеп айырысу шотына ақша қаражаты келіп түсті:** |
| 1. Дт-1030,Кт-1210 |
| 1. Дт-1030,Кт-3510 |
| 1. Дт-3310,Кт-1030 |
| 1. Дт-1030,Кт-1010 |
| 1. Дт-1000,Кт-1020 |
| **139. Мына операцияның дұрыс корреспонденциясын көрсетіңіз- Қысқа мерзімді банктік қарыз есеп айырысу шотына келіп түсті:** |
| 1. Дт-1030, Кт-3010 |
| 1. Дт-1030, Кт-1210 |
| 1. Дт-1030, Кт-3510 |
| 1. Дт-3020, Кт-1010 |
| 1. Дт-3010, Кт-1030 |
| **140. Мына операцияның дұрыс корреспонденциясын көрсетіңіз- Есеп айырысу шотына жолдағы ақша келіп түсті:** |
| 1. Дт-1030, Кт-1020 |
| 1. Дт-1010,Кт-1030 |
| 1. Дт-1022, Кт-1013 |
| 1. Дт-1020, Кт-1010 |
| 1. Дт-1030, Кт-1010 |
| **141. Бухгалтерлік есеп әдісі неше элементтерден тұрады ?** |
| 1. 8 |
| 1. 5 |
| 1. 6 |
| 1. 3 |
| 1. 2 |
| **142. Бухгалтерлік есеп мәліметтеріне заңдық күш беретін орындалған шаруашылық әрекеттері туралы жазбаша куәлік қай элементке жатады:** |
| 1. құжаттандыру |
| 1. түгендеу |
| 1. калькуляция |
| 1. бағалау |
| 1. толықтыру |
| **143. Шаруашылық құралдары мен қаржылық міндеттемелердің нақты барын белгілі бір мерзімге бухаглтерлік есеп мәліметтерімен салыстыру жолымен анықтау қай элементке жатады:** |
| 1. түгендеу |
| 1. калькуляция |
| 1. бағалау |
| 1. толықтыру |
| 1. құжаттандыру |
| **144. Шаруашылық құралдарын, міндеттемелерді және шаруашылық әрекеттерін ақшалай түрде көрсету қай элементке жатады:** |
| 1. бағалау |
| 1. толықтыру |
| 1. құжаттандыру |
| 1. түгендеу |
| 1. калькуляция |
| **145. Калькуляция дегеніміз не?** |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтардың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету. |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен |
| 1. көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру және жалпылау әдісі |
| **146. Бухгалтерлік шоттар дегеніміз не?** |
| 1. шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу. |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету. |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен |
| 1. көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру және жалпылау әдісі. |
| **147. Бухгалтерлік баланс дегеніміз не?** |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру және жалпылау әдісі. |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету. |
| 1. ұзақтығы бойынша амортизациялық кезең |
| **148. Екі жақты жазу дегеніміз не?** |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету. |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу. |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен |
| 1. көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру және жалпылау әдісі. |
| **149. Бухгалтерлік есеп дегеніміз не?** |
| 1. есепті кезеңге кәсіпорынның шаруашылық ұұралдарын, міндеттемелерінің қозғалысын және қаржылық жағдайын сипаттайтын белгілі кесте нысанында көрсетілген бухгалтерлік есеп көрсеткіштерінің жиынтығы. |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. шаруашлық әрекеттерді бір мезгілде бірдей сомада екі шотта көрсету. |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен |
| 1. мотивация жақсарту жұмыстарын кәсіпорынның |
| **150. № 1250 шотқа есеп-экономикалық сипаттама беріңіздер:** |
| 1. Аактивтік, негізгі, есеп айырысу |
| 1. пассивтік, негізгі, есеп айырысу |
| 1. активтік, негізгі, ақшалай |
| 1. активтік, әрекеттік, жинақтап-таратушы |
| 1. болжамды тәуекел |
| **151. Есеп беруге тиісті тұлға іссапардан келгеннен кейін бухгалтерияға қандай құжат тапсырады?** |
| 1. Аванстық есеп |
| 1. Материалдық есеп |
| 1. Іссапар куәлігі |
| 1. қалған ақшалй соманы |
| 1. Кассалық есеп |
| **152. Негізгі құралдардың түсуі қандай құжатпен ресімделеді?** |
| 1. қабылдау – беру актісімен |
| 1. кіріс ордері |
| 1. тізіммен |
| 1. түгендеу карточкасымен |
| 1. шығыс ордері |
| **153. Кіріс және шығыс кассалық ордерлерді кім толтырады:** |
| 1. бухгалтер |
| 1. кассир |
| 1. бас маман |
| 1. экономист |
| 1. басшы |
| **154. Белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру және жалпылау әдісі қалай аталады?** |
| 1. бухгалтерлік баланс |
| 1. екі жақты жазу |
| 1. бухгалтерлік шоттар |
| 1. жинақтау шоттары |
| 1. кіріс ордер |
| **155. Баланстың актив пен пассив сомалары міндетті түрде қандай болуы керек?** |
| 1. тепе-тең |
| 1. қысқа |
| 1. түсінікті |
| 1. натуралды түрде |
| 1. тек қана сандар арқылы көрсетілуі тиіс |
| **156. Баланстың оң жағы қалай аталады?** |
| 1. пассив |
| 1. актив |
| 1. дебет |
| 1. баланс валютасы |
| 1. баланс бабы |
| **157. Баланстың сол жағы қалай аталады** |
| 1. актив |
| 1. пассив |
| 1. баланс валютасы |
| 1. баланс бабы |
| 1. кредет |
| **158. Баланс активі мен пассиві бойынша жиынтықтарының тепе теңдігі қалай аталады?** |
| 1. бухгалтерлік баланс валютасы |
| 1. баланс бабы |
| 1. айқындама |
| 1. баланстың қорытындысы |
| 1. баланс сызбасы |
| **159. Баланс бабы дегеніміз не?** |
| 1. Баланстағы әрбір бөліміндегі айқындама |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру |
| 1. белгілі бір мерзімге және ақшалай бағалаумен көрсетілген кәсіпорынның шаруашлық құралдарын экономикалық топтастыру |
| 1. Баланс активі мен пассиві бойынша жиынтықтарының тепе теңдігі |
| 1. Баланс тепе-теңдігі |
| **160. Баланстың актив жағында қандай бөлім бар?** |
| 1. қысқа мерзімді активтер ,ұзақ мерзімді активтер |
| 1. қысқа мерзімді міндеттемелер, ұзақ мерзімді міндеттемелер, капитал |
| 1. қысқа мерзімді активтер, қысқа мерзімді міндеттемелер |
| 1. ұзақ мерзімді активтер, капитал |
| 1. негізгі қорларды |
| **160. Шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу қалай аталады?** |
| 1. бухгалтерлік шоттар |
| 1. екі жақты жазу |
| 1. бухгалтерлік баланс |
| 1. активтер |
| 1. жинақтау шоттары |
| **162. Шот сызбасы неше жаққа бөлінеді?** |
| 1. 2 |
| 1. 5 |
| 1. 3 |
| 1. 4 |
| 1. 6 |
| **163. Шот қандай түрлерге бөлінеді?** |
| 1. активті және пассивті |
| 1. дебет және кредит |
| 1. балансты және баланстан тыс |
| 1. дебет және пассивті |
| 1. кредит және активті |
| **164. Әрбір шаруашылық әрекеттерін есепке алу нәтижесінде бухгалтерлік есеп шоттарында екі рет: бірдей сомаға бір шоттың дебетінде және сонымен бірге өзара байланысты екінші шоттың кредитінде жазу қалай аталады?** |
| 1. екі жақты жазу |
| 1. бухгалтерлік баланс |
| 1. кіріспе баланс |
| 1. бухгалтерлік шоттар |
| 1. жинақтау шоттары |
| **165. Бұл екі жақты жазу әдісі кезінде туындайтын шоттар арасындағы өзара тығыз байланысы қалай аталады?** |
| 1. шоттар корреспонденциясы |
| 1. екі жақты жазу |
| 1. проводка |
| 1. қарапайым шоттар |
| 1. жинақтау шоттары |
| **166. Тіркеуге жататын шаруашылық әрекетінің сомасына дебеті мен кредиті бойынша бір мезгілде жазба жасалатын кездегі шоттар корреспонденциясын рәсімдеу әдісі қалай аталады?** |
| 1. бухгалтерлік жазба ( проводка ) |
| 1. екі жақты жазу |
| 1. жинақтау шоттары |
| 1. қарапайым шоттар |
| 1. шоттар корреспонденциясы |
| **167. Шаруашылық әрекеттері бірдей сомаға бірнеше шоттың дебеті мен бір шоттың кредитіне немесе бір шоттың дебеті мен бірнеше шоттың кредитіне жазылады?** |
| 1. күрделі шоттар жазбасы |
| 1. пассивті шоттар жазбасы |
| 1. активті шоттар жазбасы |
| 1. бастапқы шоттар жазбасы |
| 1. қарапайым шоттар жазбасы |
| **168. Қандай шоттарды жинақтау шоттары деп атайды?** |
| 1. шаруашылық құралдары, міндеттемелері мен шаруашылық әрекеттері туралы жинақталған мәліметтерді беретін шоттар |
| 1. шаруашылық құралдарын екі жақты жазу әдістерімен біртекті белгілері бойынша топтастыру және есепке алу |
| 1. талдау шоттарын жүргізуді талап етпейтін |
| 1. өндіріліп дайындалған материалдық құндылықтаржың өзіндік құнын анықтау үшін шығындарды топтастыру |
| 1. пассивті шоттар жазбасын |
| **169. Жинақтау шоттарының мазмұнын шаруашылық құралдарын және әрекеттерінің жеке түрлері бойынша нақтылайтын, заттай, ақшалай және еңбек өлшегіштерімен көрсететін шоттар қалай аталады?** |
| 1. талдау шоттары |
| 1. күрделі шоттар |
| 1. бөлу шоттары |
| 1. қарапайым шоттар |
| 1. жинақтау шоттар |
| **170. Талдау шоттары қандай екі топқа бөлінеді ?** |
| 1. сомалық,сандық сомалық |
| 1. негізгі және күрделі |
| 1. топтық және материалдық |
| 1. күрделі және қарапайым |
| 1. наткралды, құндылық |
| **171. Жинақтау және талдау шоттарының арасындағы шотты атаңыз?** |
| 1. субшоттар |
| 1. активті шот |
| 1. пассивті шот |
| 1. күрделі шот |
| 1. дұрыс жауабы жоқ |
| **172. Шикізат пен материалдарды табу мен өңдеу бойынша және оларды дайын өнімге айналуы бойынша әрекеттердің кешенді жиыны?** |
| 1. өндіріс процесі |
| 1. дайындау процесі |
| 1. бөлу процесі |
| 1. сату процесі |
| 1. тіркеу процесі |
| **173. Реквизиттер дегеніміз не?** |
| 1. құжаттарда көрсетілген шаруашылық әрекеттерді сипаттайтын көрсеткіштер |
| 1. құжаттағы кәсіпорынның мекенжайы және телефоны, шаруашылық әрекетіне қатысушылардың атап өтілуі |
| 1. халық шаруашылығын барлық салаларында өзгеріссіз қолданылатын құжаттар |
| 1. қолданылатын құжаттар |
| 1. құжаттар тек әрекеттердің орындалу фактісін растайды, яғни болған әрекетті куәландырады |
| **174. Құжат айналымын кәсіпорында кім бекітеді?** |
| 1. бас бухгалтер |
| 1. басшы |
| 1. қоймашы |
| 1. бас маман |
| 1. бухгалтер |
| **175. Сату процесінде сатылған дайын өнімнің құнына қандай салық қосылады?** |
| 1. қосылған құн салығы |
| 1. сатып алу құны |
| 1. сақтандыру құны |
| 1. көлік құн |
| 1. босату құны |
| **176. Өндіруге қажетті еңбек заттарымен кәсіпорынды қамту үшін белгілі бір әрекеттердің жиынтығы?** |
| 1. дайындау процесі |
| 1. өндіріс процесі |
| 1. сату процесі |
| 1. тіркеу процесі |
| 1. жарату процесі |
| **177. Келесі мәліметтерді қолданып:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Жұмыс өтілі** | **2** | **5** | **10** | **15** | **20** | **Барлығы** | | **Жұмысшылардың саны, адам** | **12** | **48** | **10** | **3** | **17** | **90** |   **Осы реттегі моданың мәнін анықтаңыз:** |
| 1. 5 |
| 1. 15 |
| 1. 20 |
| 1. 2 |
| 1. 17 |
| **178. Кәсіпорынның 2019 жылы шығарған өнім құны 3200000 тг. құрады. 2020 жылы оны**  **3700000 тг. көбейту көзделген,. Қандай салыстырмалы мәнде**  **жоспарланған тапсырма:** |
| 1. 115,6% |
| 1. 116,5% |
| 1. 561,1% |
| 1. 84,4% |
| 1. 80% |
| **179. Компанияда осы жылдың басында 144 қызметкерлер болды. жыл**  **ішінде 14 адам жұмыстан шықты 21 адам қабылданды. Салыстырмалы мәнін**  **динамикасын анықтаныз:** |
| 1. 104,9 |
| 1. 90,3 |
| 1. 114,6 |
| 1. 109,4 |
| 1. 95,1 |
| **180. Кәсіпорынның 2019 жылы шығарған өнім құны 4500000 тг. құрады. 2020 жылы оны**  **5000000 тг. көбейту көзделген,. Қандай салыстырмалы мәнде**  **жоспарланған тапсырма:** |
| 1. 111% |
| 1. 98% |
| 1. 98% |
| 1. 112% |
| 1. 110% |
| **181. Кәсіпорынның 2019 жылы шығарған өнім құны 8900000 тг. құрады. 2020 жылы оны**  **8000000 тг. азайту көзделген,. Қандай салыстырмалы мәнде**  **жоспарланған тапсырма:** |
| 1. 89,9 |
| 1. 99,8 |
| 1. 101 |
| 1. 101,1 |
| 1. 102,1 |
| **182.Кешенді мекеменің пайдасын бөлу туралы келесідей мәліметтер бар:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пайда мың. тенге** | **12-14** | **14-16** | **16-18** | **18-20** | **20-22** | **Барлығы** | | **Мекеме саны** | **60** | **90** | **100** | **110** | **40** | **400** |   **Моданың мәнін анықтаңдар:** |
| 1. 19 |
| 1. 20 |
| 1. 100 |
| 1. 90 |
| 1. 13 |
| **183. Компанияда осы жылдың басында 1200қызметкерлер болды. жыл**  **ішінде 56 адам жұмыстан шықты 65 адам қабылданды. Салыстырмалы мәнін**  **динамикасын анықтаныз:** |
| 1. 100,75 |
| 1. 107,5 |
| 1. 99,2 |
| 1. 95,2 |
| 1. 105 |
| **184. Динамика қатарлары нені сипаттайды?** |
| 1. құбылыстың уақытқа орай дамуын; |
| 1. жиынтықтың қайсы бір белгі бойынша құрылымын; |
| 1. бөліктердің өзара арақатынасын; |
| 1. құбылыстың жер-жерлерде таралу дәрежесін; |
| 1. көрсеткіштің абсолюттік көлемін. |
| **185. Кәсіпорынның 2019 жылы шығарған өнім құны 6500000 тг. құрады. 2020 жылы оны**  **6900000 тг. көбейту көзделген,. Қандай салыстырмалы мәнде**  **жоспарланған тапсырма:** |
| 1. 106,1% |
| 1. 116% |
| 1. 93,9% |
| 1. 116,6% |
| 1. 100% |
| **186. Компанияда осы жылдың басында 120 қызметкерлер болды. жыл**  **ішінде 17 адам жұмыстан шықты 10 адам қабылданды. Салыстырмалы мәнін**  **динамикасын анықтаныз:** |
| 1. 94,1 |
| 1. 91,4 |
| 1. 104,1 |
| 1. 101 |
| 1. 104 |
| **187. Статистикалық көрсеткiштiң сандық мәндерi уақыт бойынша**  **(хронологиялық) тiзбектелiп орналасуы қалай аталады?** |
| 1. динамикалық қатар; |
| 1. үлестiрiм қатары; |
| 1. дискреттiк қатар; |
| 1. вариациялық қатар; |
| 1. статистикалық кестелер. |
| **188. Ағымдағы көрсеткiш деңгейiн алғашқы (базистiк) деңге**  **көрсеткiшiмен салыстыру қандай әдiс арқылы жүзеге асады?** |
| 1. базистiк; |
| 1. тiзбек; |
| 1. координациялық; |
| 1. вариация талдауы; |
| 1. индекстiк. |
| **189. Компанияда осы жылдың басында 250 қызметкерлер болды. жыл**  **ішінде 24 адам жұмыстан шықты 20 адам қабылданды. Салыстырмалы мәнін**  **динамикасын анықтаныз:** |
| 1. 98,4 |
| 1. 89,4 |
| 1. 102,6 |
| 1. 94,8 |
| 1. 84,8 |
| **190. Кәсіпорынның 2019 жылы шығарған өнім құны 1000000 тг. құрады. 2020 жылы оны**  **9000000 тг. азайту көзделген,. Қандай салыстырмалы мәнде**  **жоспарланған тапсырма:** |
| 1. 90% |
| 1. 110% |
| 1. 99% |
| 1. 88% |
| 1. 100% |
| **191. Ағымдағы көрсеткiш деңгейiн алдыңғы деңгей көрсеткiшiмен**  **салыстыру қандай әдiс арқылы жүзеге асады?** |
| 1. тiзбек |
| 1. ассоциация; |
| 1. вариация; |
| 1. көрсеткiштердi жалпылама; |
| 1. базистiк;. |
| **192. Динамиканың аралық қатарының орташа деңгейі қай формуласы бойынша анықталады?** |
| 1. арифметикалық орташа шама; |
| 1. гармоникалық орташа шама; |
| 1. геометриялық орташа шама; |
| 1. квадраттық орташа шама; |
| 1. хронологиялық орташа шама. |
| **193. Компанияда осы жылдың басында 350 қызметкерлер болды. жыл**  **ішінде 33 адам жұмыстан шықты 43 адам қабылданды. Салыстырмалы мәнін**  **динамикасын анықтаныз:** |
| 1. 102,9 |
| 1. 103,6 |
| 1. 109,2 |
| 1. 91,8 |
| 1. 91,1 |
| **194. Кешенді мекеменің пайдасын бөлу туралы келесідей мәліметтер бар:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пайда мың. тенге** | **120-140** | **140-160** | **160-180** | **180-200** | **200-220** | **Барлығы** | | **Мекеме саны** | **60** | **90** | **100** | **110** | **40** | **400** |   **Моданың мәнін анықтаңдар:** |
| 1. 190 |
| 1. 160 |
| 1. 110 |
| 1. 182 |
| 1. 130   **195. Келесі мәліметтерді қолданып:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Жұмыс өтілі** | **2** | **5** | **10** | **15** | **20** | **Барлығы** | | **Жұмысшылардың саны, адам** | **12** | **28** | **17** | **3** | **30** | **90** |   **Осы реттегі медиананың мәнін анықтаңыз:** |
| 1. 10 |
| 1. 15 |
| 1. 20 |
| 1. 17 |
| 1. 30 |
| **196. Келесі мәліметтерді қолданып:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Жұмыс өтілі** | **2** | **5** | **10** | **15** | **20** | **Барлығы** | | **Жұмысшылардың саны, адам** | **12** | **28** | **17** | **3** | **30** | **90** |   **Осы реттегі моданың мәнін анықтаңыз:** |
| 1. 20 |
| 1. 28 |
| 1. 10 |
| 1. 3 |
| 1. 5 |
| **197. Кешенді мекеменің пайдасын бөлу туралы келесідей мәліметтер бар:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пайда мың. тенге** | **120-140** | **140-160** | **160-180** | **180-200** | **200-220** | **Барлығы** | | **Мекеме саны** | **6** | **19** | **11** | **10** | **15** | **61** |   **Моданың мәнін анықтаңдар:** |
| 1. 150 |
| 1. 120 |
| 1. 115 |
| 1. 180 |
| 1. 130 |
| **198. Келесі мәліметтерді қолданып:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Жұмыс өтілі** | **3** | **6** | **9** | **10** | **12** | **Барлығы** | | **Жұмысшылардың саны, адам** | **10** | **45** | **20** | **15** | **10** | **100** |   **Осы реттегі медиананың мәнін анықтаңыз:** |
| 1. 9 |
| 1. 45 |
| 1. 11 |
| 1. 12 |
| 1. 3 |
| 1. **199. Ең алғаш “статистика” терминін енгізген:** |
| 1. Г. Ахенваль |
| 1. Г. Конкринг |
| 1. Н. Татищев |
| 1. У. Петти |
| 1. А.Ляпунов |
| **200. Кешенді мекеменің пайдасын бөлу туралы келесідей мәліметтер бар:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пайда мың. тенге** | **120-140** | **140-160** | **160-180** | **180-200** | **200-220** | **Барлығы** | | **Мекеме саны** | **20** | **15** | **10** | **50** | **60** | **155** |   **Моданың мәнін анықтаңдар:** |
| 1. 210 |
| 1. 250 |
| 1. 130 |
| 1. 180 |
| 1. 170 |

Құрастырған: экономикалық пәндер оқытушысы Исабаева Жазира Токтаровна.